Службен гласник
на Општина Струмица

Број 4	Петок, 14.03. 2008 год.

www.strumica.gov.mk

С о д р ж и н а

Совет на општина Струмица:

Стр.

25. **Завршната сметка** на Буџетот на општина Струмица за 2007 година …… 2
26. **Одлука** за доделување парична помош 5
27. **Заклучок** за усвојување на Годишниот извештај за извршување на Буџетот на општина Струмица за 2007 година…….. 5
28. **Заклучок** за усвојување Извештајот за реализација на Програмата за уредување на градежното земјиште на подрачјето на општина Струмица за 2007 година………………………………. 6
29. Заклучок за усвојување на Извештајот реализација на Програмата за урбани - стички планови во општина Струмица за 2007 година…………..…………………. 6
30. **Заклучок** за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за изградба, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици на територијата на општина Струмица за 2007 година………………………………… 7

Стр.

31. **Заклучок** за усвојување на Информацијата за реализација на Програмата за јавно осветлување во 2007 година……... 7
32. **Заклучок** за давање согласност на Извештајот за работа на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година .. 8
33. **Заклучок** за давање согласност на Годишната сметка на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година ………………. 8
34. **Заклучок** за давање согласност на Извештајот за работа на МЕАП Програмата за 2007 година………………. 8
35. **Заклучок** за одлагање разгледување на барањето за отстапување на дел од објектот детска градинка со намена за Дневен Центар за деца со посебни потреби……………………………………...... 9
36. **Сметководствени политики** за финансиските извештаи на Буџетот на општина Струмица……………………......… 9

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Завршната сметка на Буџетот на општина Струмица за 2007 година

1. Се објавува Завршната сметка на Буџетот на општина Струмица за 2007 година, донесена на седницата на Совет на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1327/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.
…………………………….

25.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ" број 5/02) и член 20 став 1 точка 4 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст („Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06 – пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З А В Р Ш Н А С М Е Т К А
НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА СТРУМИЦА
ЗА 2007 ГОДИНА

Член 1

Завршната сметка на Буџетот на единицата на локалната самоуправа за 2007 година се состои од:

	Планирани	Реализирани
-Вкупно приходи	**380.444.821 денари**	**363.144.276 денари**
Даночни приходи	147.167.381 денари	142.192.511 денари
Неданочни приходи	15.008.000 денари	7.805.706 денари
Капитални приходи	500.000 денари	334.454 денари
Трансфери	45.517.860 денари	30.776.910 денари
Дотации	111.088280 денари	111.082.541 денари
Приходи од самофина-нсирачки активности	37.652.800 денари	31.687.290 денари
Донации	23.510.500 денари	24.504.044 денари
Пренесено салдо од 2006 година		14.760.820 денари
-Вкупно расходи	**380.444.821 денари**	**329.026.119 денари**
Утврдени намени	380.444.821 денари	329.026.119 денари
Резерви	___________ денари	___________ денари

- Салдо на 31-12-2006 **34.118.157 денари**

Член 2

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на основниот буџет во износ од 14.164.241 денари се пренесува како вишок на приходи од претходната година на основниот буџет на општина Струмица за 2008 година.

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на буџетот на наменски дотации во износ од 781.129 денари се пренесува како вишок на приходи од претходната година на буџетот на наменски дотации на општина Струмица за 2008 година.

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на буџетот на самофинансирачки активности во износ од 4.667.639 денари се пренесува како вишок на приходи од претходната година на буџетот на самофинансирачки активности на општина Струмица за 2008 година.

Разликата помеѓу остварените приходи и извршените расходи на буџетот на донации во износ од 14.505.148 денари се пренесува како вишок на приходи од претходната година на буџетот на донации на општина Струмица за 2008 година.

Член 3

Планираните и остварените приходи по извори и видови, односно планираните и извршените расходи по основни намени се искажани во билансите на приходи и расходи на Завршната сметка на Буџетот на општина Струмица за 2007 година и во Посебниот дел по програми и основни намени по економска класификација и тоа:

БУЏЕТ НА ОПШТИНА СТРУМИЦА	Основен буџет		Дотации		Самофинасирачки активности		Донации		Кредити		Вкупно	
	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација
ВИШОК НА ПРИХОДИ		**14.164.241**		**781.129**		**4.667.639**		**14.505.148**		**0**		**34.118.157**
7 ВКУПНИ ПРИХОДИ	**208.193.241**	**195.870.401**	**111.088.280**	**111.082.541**	**37.652.800**	**31.687.290**	**23.510.500**	**24.504.044**	**0**	**0**	**380.444.821**	**363.144.276**
71 Даночни приходи	**147.167.381**	**142.192.511**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**147.167.381**	**142.192.511**
711 Данок од доход, добивка и капитални добивки	5.500.000	3.965.353									5.500.000	3.965.353
712 Придонеси од плати за социјални фондови											0	0
713 Даноци на имот	25.051.451	26.267.078									25.051.451	26.267.078
714 Домашни даноци на стоки и услуги											0	0
715 Данок од меѓународна трговија и трансакции (царини и давачки)											0	0
716 Други даноци											0	0
717 Даноци на специфични услуги	115.115.930	111.149.764									115.115.930	111.149.764
718 Такси за користење или дозволи за вршење на дејност	1.500.000	810.316									1.500.000	810.316
719 Данок на финансиски трансакции											0	0
72 Неданочи приходи	**15.008.000**	**7.805.706**	**0**	**0**	**36.942.800**	**30.370.263**	**1.568.000**	**1.295.708**	**0**	**0**	**53.518.800**	**39.471.677**
721 Претприемачки приход и приход од имот											0	0
722 Такси и надоместоци	3.300.000	2.772.580									3.300.000	2.772.580
723 Административни такси и надоместоци	2.000.000	1.410.960			35.093.800	29.319.647					37.093.800	30.730.607
724 Други Владини услуги	624.260	498.641									624.260	498.641
725 Други неданочни приходи	9.083.740	3.123.525			1.849.000	1.050.616	1.568.000	1.295.708			12.500.740	5.469.849
73 Капитални приходи	**500.000**	**334.454**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**	**334.454**
731 Продажба на капитални средства	500.000										500.000	0
732 Продажба на стоки											0	0
733 Продажба на земјиште и нематеријални вложувања		334.454									0	334.454
734 Капитални трансфери од невладини извори											0	0
74 Трансфери и донации	**45.517.860**	**45.537.730**	**111.088.280**	**111.082.541**	**710.000**	**1.317.027**	**21.942.500**	**23.208.336**	**0**	**0**	**179.258.640**	**181.145.634**
741 Трансфери од други нивоа на власт	45.517.860	45.537.730	111.088.280	111.082.541	710.000	1.317.027		245.179			157.316.140	158.182.477
742 Донации од странство							4.200.000	8.914.021			4.200.000	8.914.021
743 Капитални донации							17.742.500	14.049.136			17.742.500	14.049.136
75 Домашно задолжување	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
751 Краткорочни позајмици во земјата											0	0
752 Благајнички записи											0	0
753 Долгорочни обврзници											0	0
754 Домашно задолжување											0	0
76 Задолжување во странство	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
761 Меѓународни развојни агенции											0	0
762 Странски влади											0	0
769 Други задолжувања во странство											0	0
77 Продажба на хартии од вредност	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
771 Продажба на хартии од вредност											0	0
78 Приходи од отплата на заеми	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
781 Приходи од наплатени дадени заеми											0	0

БУЏЕТ НА ОПШТИНА СТРУМИЦА	Основен буџет		Дотации		Самофинасирачки активности		Донации		Кредити		Вкупно	
	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација
4 ВКУПНИ РАСХОДИ	**208.193.241**	**181.706.160**	**111.088.280**	**110.301.412**	**37.652.800**	**27.019.651**	**23.510.499**	**9.998.896**	**0**	**0**	**380.444.820**	**329.026.119**
40 Плати наемнини и надоместоци	**39.156.440**	**33.592.948**	**75.110.368**	**73.743.148**	**345.404**	**316.895**	**230.000**	**62.910**	**0**	**0**	**114.842.212**	**107.715.901**
401 Основни плати и надоместоци	28.742.270	24.689.944	52.402.025	51.711.353	243.704	213.995	230.000	62.910			81.617.999	76.678.202
402 Придонеси за социјално осигурување од работодавачите	10.383.170	8.893.890	22.590.013	21.924.537	101.700	102.271					33.074.883	30.920.698
403 Останати придонеси од плата	31.000	9.114	118.330	107.258		629					149.330	117.001
41 Резерви и недефинирани расходи	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**	**0**
411 Финансирање на нови програми и потпрограми											0	0
412 Постојана резерва (непредвидливи расходи)											0	0
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	100.000										100.000	0
42 Стоки и услуги	**48.951.899**	**46.134.510**	**35.977.912**	**36.558.264**	**34.422.048**	**24.985.774**	**4.353.665**	**3.401.390**	**0**	**0**	**123.705.524**	**111.079.938**
420 Патни и дневни расходи	1.070.100	993.865			931.200	593.908					2.001.300	1.587.773
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	16.407.800	16.398.395	21.242.122	21.552.267	4.638.900	3.259.439	229.290	188.474			42.518.112	41.398.575
423 Ситен инвентар, алат и други материјали за поправки	4.192.209	3.214.636	1.790.497	1.790.417	12.416.400	9.874.841	143.050	83.990			18.542.156	14.963.884
424 Поправки и тековно одржување	11.533.778	9.968.688	2.092.443	2.063.689	3.792.940	2.561.117	100.000	50.670			17.519.161	14.644.164
425 Договорни услуги	11.247.012	11.137.746	10.852.850	11.151.891	11.612.608	8.025.337	1.828.845	1.103.931			35.541.315	31.418.905
426 Други тековни расходи	4.501.000	4.421.180			1.030.000	671.132	2.052.480	1.974.325			7.583.480	7.066.637
43 Тековни трансфери до вонбуџетските фондови	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
431 Трансфери до фондот за ПИОМ											0	0
432 Трансфери до Агенцијата за вработување											0	0
433 Трансфери до Фондот за здравство											0	0
44 Тековни трансфери до единиците на локалната самоуправа	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
441 Дотации од ДДВ											0	0
442 Наменски дотации											0	0
443 Блок дотации											0	0
444 Дотации за делегирани по одделни надлежности											0	0
45 Каматни плаќања	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
451 Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори											0	0
452 Каматни плаќања кон домашни кредитори											0	0
453 Каматни плаќања кон други нивоа на власт											0	0
46 Субвенции и трансфери	**12.362.929**	**10.625.853**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.184.335**	**699.862**	**0**	**0**	**13.547.264**	**11.325.715**
461 Субвенции за јавни претпријатија	308.120	180.000									308.120	180.000
462 Субвенции за приватни претпријатија											0	0
463 Трансфери до невладини организации	2.569.300	2.529.627					610.000	416.000			3.179.300	2.945.627
464 Разни трансфери	9.485.509	7.916.226					574.335	283.862			10.059.844	8.200.088
47 Социјални бенефиции	**180.000**	**179.500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**180.000**	**179.500**
471 Социјални надоместоци	180.000	179.500									180.000	179.500
472 Плаќања на бенефиции од Пензиски фонд											0	0
473 Плаќања на надоместоци од Агенцијата за вработување											0	0
474 Плаќања на надоместоци од Фондот за здравствено осигурување											0	0
48 Капитални расходи	**107.441.973**	**91.173.349**	**0**	**0**	**2.885.348**	**1.716.982**	**17.742.499**	**5.834.734**	**0**	**0**	**128.069.820**	**98.725.065**
480 Резерви за капитални расходи											0	0
481 Градежни објекти											0	0
482 Други градежни објекти	88.163.973	79.881.707			1.025.160	1.025.160	11.689.670	5.424.814			100.878.803	86.331.681
483 Купување мебел, опрема, возила и машини	10.800.000	10.054.224			1.860.188	691.822					12.660.188	10.746.046
484 Стратешки стоки и други резерви							141.450				141.450	0
485 Други нефинансиски средства	8.478.000	1.237.418					5.911.379	409.920			14.389.379	1.647.338
486 Финансиски средства											0	0
487 Капитални трансфери до вонбуџетски фондови											0	0
488 Капитални дотации до ЕЛС											0	0
489 Капитални субвенции за претпријатија и невладини организации											0	0
49 Отплата на главнина	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
491 Отплата на главнина до нерезидентни кредитори											0	0
492 Отплата на главнина до домашни институции											0	0
493 Отплата на главнина до други нивоа на власт											0	0

Член 4

Во Посебниот дел на Завршната сметка на Буџетот на општина Струмица за 2007 година се прикажуваат расходите по програми, подпрограми, по сметки и ставки.

Член 5

Општиот дел на Завршната сметка на Буџетот на општина Струмица за 2007 година се објавува во „Службениот гласник на општина Струмица".

Бр. 07-1327/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Одлуката за доделување парична помош

1.Се објавува Одлуката за доделување парична помош, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1338/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

…………………………………

26.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

О д л у к а
за доделување парична помош

Член 1

На Ѓорге Милев од Струмица, ул. "Мара Минанова" број 25, со ЕМБГ 0203951460018, му се доделува парична помош во нето износ од 60.000,00 денари, како помош за санирање на штета настаната од пожар на неговата семејна куќа.

Член 2

Одобрените средства да се издвојат од Буџетот на општина Струмица за 2008 година и да се транферираат на име Ѓорге Милев од Струмица, ул. "Мара Минанова" број 25, на трансакционска сметка број 240117000346803 во "Уни-Банка" – Струмица.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр. 07-1338/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

…………………………….

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за усвојување на Годишниот извештај за извршување на Буџетот на општина Струмица за 2007 година

1. Се објавува Заклучокот за усвојување на Годишниот извештај за извршување на Буџетот на општина Струмица за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1332/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

…………………………….

27.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за усвојување на Годишниот извештај за извршување на Буџетот на општина Струмица за 2007 година

1. Се усвојува Годишниот извештај за извршување на Буџетот на општина Струмица за 2007 година.

2. Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр. 07-1328/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

………………………………

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст (“Сл. гласник на општина Струмица” број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за уредување на градежното земјиште на подрачјето на општина Струмица за 2007 година

1. Се објавува Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за уредување на градежното земјиште на подрачјето на општина Струмица за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1330/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

…………………………..

28.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица (“Сл. гласник на општина Струмица” број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за уредување на градежното земјиште на подрачјето на општина Струмица за 2007 година

1.Се усвојува Извештајот за реализација на Програмата за уредување на градежното земјиште на подрачјето на општина Струмица за 2007 година.

2.Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во “Сл. гласник на општина Струмица”.

Бр.07-1330/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

…………………………

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст (“Сл. гласник на општина Струмица” број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализација на Програмат за урбанистички планови во општина Струмица за 2007 год

1.Се објавува Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за урбанистички планови во општина Струмица за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1221/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

……………………..

29.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица (“Сл. гласник на општина Струмица” број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за урбанистички планови во општина Струмица за 2007 година

1. Се усвојува Извештајот за реализација на Програмата за урбанистички планови во општина Струмица за 2007 година.

2.Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во “Сл. гласник на општина Струмица”.

Бр. 07-1331/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

………………………..

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст (“Сл. гласник на општина Струмица” број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за изградба, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици на територијата на општина Струмица за 2007 година

1. Се објавува Заклучокот за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за изградба, реконструкција и заштита на локалните

патишта и улици на територијата на општина Струмица за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1332/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

……………………

30.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за усвојување на Извештајот за реализација на Програмата за изградба, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици на територијата на општина Струмица за 2007 година

1. Се усвојува Извештајот за реализација на Програмата за изградба, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици на територијата на општина Струмица за 2007 година.

2. Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр. 07-1332/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

…………………………

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за усвојување на Информацијата за реализација на Програмата за јавно осветлување во 2007 година

1.Се објавува Заклучокот за усвојување на Информацијата за реализација на Програмата за јавно осветлување во 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1333/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

………………………

31.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за усвојување на Информацијата за реализација на Програмата за јавно осветлување во 2007 година

1. Се усвојува Информацијата за реализација на Програмата за јавно осветлување во 2007 година.

2. Општинската администрација да подготви писмен материјал – Предлог за реализација на инвестициони активности во уличното осветлување преку заштеда во потрошувачката на електрична енергија и да го достави на разгледување на Советот на општина Струмица.

2.Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр.07-1333/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

………………………

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работа на ЈПК "Комуналец" Струмица за 2007 година

1. Се објавува Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работа на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1334/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

………………………….

32.

Врз основа на член 11 од Законот за јавните претпријатија ("Сл. весник на РМ" број 38/96) и член 20 став 1 точка 31 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина

Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за давање согласност на Извештајот за работа на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година

1. Се дава согласност на Извештајот за работа на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година, усвоен со Одлука на Управниот одбор на ова претпријатие број 02-829/2 од 06.03.2008 година.

2. Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр.07-1334/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за давање согласност на Годишната сметка на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година

1. Се објавува Заклучокот за давање согласност на Годишната сметка на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1335/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

……………………………

33.

Врз основа на член 11 од Законот за јавните претпријатија ("Сл. весник на РМ" број 38/96) и член 20 став 1 точка 31 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за давање согласност на Годишната сметка на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година

1.Се дава согласност на Годишната сметка на ЈПКД "Комуналец" Струмица за 2007 година, усвоена со Одлука на Управниот одбор на ова претпријатие број 02-751/2 од 28.02.2008 година.

2.Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр.07-1335/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

……………………………..

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работа на МЕАП Програмата за 2007 година

1. Се објавува Заклучокот за давање согласност на Извештајот за работа на МЕАП Програмата за 2007 година, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Бр.08-1336/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

…………………………………………

34.

Врз основа на член 11 од Законот за јавните претпријатија ("Сл. весник на РМ" број 38/96) и член 20 став 1 точка 31 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06-пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к
за давање согласност на Извештајот за работа на МЕАП Програмата за 2007 год.

1. Се дава согласност на Извештајот за работа на МЕАП Програмата за 2007 година, усвоен со Одлука на Управниот одбор на ЈПКД "Комуналец" Струмица број 02-829/3 од 06.03.2008 година.

2.Овој заклучок влегува во сила по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр.07-1336/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за одлагање разгледување на барањето за отстапување на дел од објектот детска градинка со намена за Дневен Центар за деца со посебни потреби

1. Се објавува Заклучокот за одлагање разгледување на барањето за отстапување на дел од објектот детска градинка со намена за Дневен Центар за деца со посебни потреби, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1337/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

…………………………….

35.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина струмица" број 5/06 – пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

З а к л у ч о к

1. Се одлага разгледувањето на точката од дневниот ред на седницата на Советот на општина Струмица

- Барање за отстапување на дел од објектот – детска градинка со намена за Дневен Центар за деца со посебни потреби, до доставување на

Дополнителна писмена информација од родителите кои што се организирани и работат во Здружението на граѓани "Порака" по предлогот од Министерството за труд и социјална политика, за отварање на Дневен Центар за деца со посебни потреби, кој би бил сместен во рамкитена објектот на детската градинка клон 7 на ул. "Гоце Делчев" бб во Струмица

И до доставување на писмено мислење за тоа како функционираат досегашните дневни центри кои функционираат во Републиката како организациони единици на Меѓуопштинските центри за социјална работа.

2.Овој заклучок велегува во сила по објавуваето во "Сл. гласник на општина Струмциа".

Бр.07-1337/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. П р е т с е д а т е л,
С т р у м и ц а Зоран Ристов с.р.

………………………….

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ број 5/02) и член 39 став 1 алинеа 3 од Статутот на општина Струмица – пречистен текст ("Сл. гласник на општина Струмица" број 5/06), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Сметководствените политики за финансиските извештаи на Буџетот на општина Струмица

1. Се објавуваат Сметководствените политики за финансиските извештаи на Буџетот на општина Струмица, донесени на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 13.03.2008 година.

Број 08-1332/2 Градоначалник
13.03.2008 год. на општина Струмица
С т р у м и ц а Зоран Заев с.р.

………………………….

36.

Врз основа на член 20 од Статутот на општина Струмица ("Сл. гласник на општина Струмица " број 5/06 – пречистен текст), Советот на општина Струмица на седницата одржана на 13.03.2008 година, донесе

Сметководствени политики за финансиските извештаи на Буџетот на општина Струмица

ОПШТ ДЕЛ

I. Дефиниција на сметководствените политики

Сметководствените политики се специфични принципи, основи, конвенции, правила, практики, усвоени од општина Струмица кои се имплементираат при подготвувањето и презентирањето на финансиските извештаи.

Б. Цел на сметководствените политики

Целта на овие сметководствени политики е да подготвувањето и презентирањето на финансиските извештаи биде усогласено со

барањата на Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници, Законот за буџетите, Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа, Правилникот за сметководство за буџетите и буџетските корисници, Правилникот за сметковниот план за буџетите и буџетските корисници и Правилникот за примена на меѓународните сметководствени стандарди за јавен сектор на готовинска основа.

За оние трансакции и настани каде што не постојат специфични барања, општина Струмица ќе развие политики за да осигури дека финансиските извешати обезбедуваат информации кои се:

- релевантни за потребите за донесување на одлуки од страна на корисниците односно надлежните органи на општина Струмица;
- веродостојни во тоа дека:
- верно ги претставуваат резултатите и финансислата состојба на општина Струмица;
- ја одразуваат економската суштина на настаните и трансакциите, а не само правната форма;
- се неутрални и ослободени од пристрастности;
- се засновани на принципот на претпазливост;
- се комплетни во сите материјални аспекти.

В. Правна рамка за донесување на сметководствените политики

Правната рамка за донесување на сметководствените политики на општина Струмица е определена со:

- Законите и прописите кои ја регулираат материјата опфатена со сметководствените политики;
- Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници;
- Законот за буџетите;
- Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа;
- Правилникот за сметководство за буџетите и буџетските корисници;
- Правилникот за сметковниот план за буџетите и буџетските корисници;
- Правилникот за примена на меѓународните сметководствени стандарди за јавен сектор на готовинска основа;
- Статутот на општина Струмица и
- Други интерни акти на општина Струмица

Целта на имплементацијата на овие политики е да се обезбедат високо квалитетни, транспарентни и споредливи информации за финансиските извештаи и останатото финансиско известување за да им помогне на учесниците на корисници на информациите кои ги даваат на општина Струмица, останатите корисници и надлежните органи на општина Струмица да донесат соодветни одлуки.

Г. Координација и контрола на имплементацијата на сметко-водсените политики

Секој извршител/вработен во општина Струмица е должен да се придржува кон мерките и инструментите кои се во функција на остварување на целта на секоја посебна сметководствена политика. Воедно, со ваквото придржување ќе придонесе кон постигнување на општата цел на сметководствените политики во однос на финансиското известување за екстерни цели.

При имплементацијата на секоја посебна политика мора да постои координација и контрола на сите нивоа (хоризонтална и вертикална хиерархија) меѓу носителите и имплементаторите на сметководствените политики.

Д. Презентирање на сметко-водствените политики

Овие сметководствени политики се применуваат при подготвувањето и презентирањето на финансиските извештаи кои се составен дел на финансиските извештаи.

Сметководствените политики се презентираат во белешките кон финансиските извештаи, при што треба да се опише следното:
Основните за мерење користени при подготвувањето на финансиките извештаи;

Секоја специфична сметковод-ствена политика која е неопходна за правилно разбирање на финансиските извештаи.

Ѓ. Промени во сметководствените политики

Промените на сметководствените политики се вршат ако тоа го бара законот, интерните акти на општина Струмица, или тело за поставување на сметководствените стандарди, односно доколку тие промени ќе резултираат во пособдветно презентирање на настаните и трансакциите во финансиските извешати на општина Струмица.

Промени се вршат на начин и во постапка како што е утврдена при донесувањето на овие сметководствени политики.

ПОСЕБЕН ДЕЛ

Посебни сметководтвсени политики

Основни начела

Буџетот на општината се изготвува, донесува и извршува во согласност со Законот за буџетите, а расходите се извршуваат во согласност со прописите за нивно извршување, во рамките и намените утврдени во буџетот.

Буџетскиот процес започнува со доставување на **буџетскиот циркулар**, со кој општините се известуваат за основните макроекономски индикатори. Роковите за планирање на општинскиот буџет се регулираат со **буџетскиот календар** донесен од советот на општината. Со буџетскиот календар се утврдува: рокот за доставување на главните насоки за изготвување на финансиските планови до буџетските корисници, рокот за доставување на финансиските планови од страна на буџетските корисници до градоначалникот и рокот за доставување на предлог буџет од страна на градоначалникот до советот на општината.

Советот на општината го **донесува буџетот** за наредната година најдоцна до 31 декември во тековната година, по сметки, програми и ставки. Доколку буџетот на општината не биде донесен до пропишаниот рок, советот на општината е должна да донесе **одлука за времено финансирање и финансиски план** за нејзино спроведување за периодот од 1 јануари до 31 март за тековната година. Градоначалникот одобрува исплата на средства по сметки, програми и ставки од буџетот месечно, најмногу до една третина од вкупно извршените расходи во првиот квартал од претходната фискална година, најдоцна до 31 март.

Буџетите на единиците на локалната самоуправа мора да бидат избалансирани односно не смеат да содржат буџетски дефицит.

Општините изготвуваат **единствен буџет** кој ги содржи средствата на советот, градоначалникот и управните и административните органи, програма за комунално уредување, програма за улично осветлување, програма за патишта, програма за јавни зелени површини, програма за пошумување, програмата за образование за општина Струмица и други програми.

Буџетот на општината се состои од **општ** и **посебен дел**.

Општиот дел содржи:

- Консолидиран биланс на приходи и расходи;
- Функционална класификација на расходите;
- Биланс на тековно – оперативни приходи и расходи, и
- Биланс на капитални приходи и расходи.

Во посебниот дел расходите се групирани според корисници и програми.

Со донесувањето на буџетот, советот на општината донесува **одлука за извршување на буџетот.**

Финансирањето на општините се уредува со закон.

Општините своите буџети ги изготвуваат, предлагаат и донесуваат самостојно во согласност со Законот за буџетите и други прописи, врз основа на макроекономските агрегати и во согласност со инструкциите дадени од министерот за финасии за класифицирање на приходите и расходите.

За извршување на буџетот е одговорен градоначалникот на општината. Општината за користење на средствата на буџетот доставува годишни и квартални финансиски планови по сметки, програми и по расходни ставки. Општината води евиденција на преземените обврски, која опфаќа пријавување, промена и поништување на пријавените преземени обврски, согласно прописите за трезорско работење.

<u>УТВРДУВАЊЕ НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ</u>

Извори на финансирање на општините се:

- Сопствени извори на приходи (локални даноци, локални такси, локални надоместоци, приходи од сопственост, приходи од донации);
- Дотации на средства од Буџетот на Република Македонија и од буџетите на фондовите;
- Задолжување.

Локалните даноци, локалните надоместоци и локалните такси, висината на стапките на даноците и висината на надоместоците и таксите се утврдуваат со закон.

Општината остварува **приходи од персонален данок од доход** наплатен во текот на годината. Остварениот приходи по основ на овој вид приход се распоредува:

- 3% од персоналниот данок на доход од плати од физички лица кои се наплатени во општината и
- 100% од персоналниот данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиска дејност.

Општината може да добие **донации** од разни донатори. Донациите во паричен облик претставуваат приход за општината, додека донациите во ствари треба да се евидентираат во сметководствената евиденција на општината. Намената и начинот на користење на донациите се регулираат со договор меѓу донаторот и градоначалникот, со претходна согласност од страна на советот на општината.

Доколку општината е корисник на донација треба да ги применува одредбите од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности:

- Предмет на донацијата треба да биде остварување на јавен интерес;
- Договорот за донација задолжително се доставува до Управата за јавни приходи најдоцна до 30 дена;
- Општината и давателот на донацијата се должни да изготвуваат извештај за донацијата со сите потребни податоци и информации;
- Министерството за правда во рок од 15 дена од приемот на барањето на давателот на донацијата и спонзорството, издава решение со кое се потврдува јавниот интерес.

Општините се корисници на **дотации од Буџетот на Република Македонија**, и тоа:

- Приход од данок на додадена вредност;
- Наменска дотација (за конретна активност – проект/програма);
- Капитална дотација (за инвестициони проекти);
- Блок дотација (за конкретни програми);
- Дотација за делегирана надлежност.

Општините може да се **задолжуваат** на домашниот и странскиот пазар на капитал, по претходна согласност на Владата на Република Македонија, утврдено врз основа на мислење на Министерството за финансии. Општината не може да даде под хипотека имот на општината, кој служи за вршење на дејностите од јавен интерес.

Општината може да се задолжува **краткорочно** во земјата што ќе се отплати до крајот на тековната година. Краткорочното задолжување не може да се користи за плаќање на казни и казнени камати. Вкупното краткорочно задолжување во текот на годината не може да е повеќе од 20% од вкупните реализирани приходи во претходната фискална година.

За **долгорочно задолжување** на општината е потребно одобрение од советот на општината, по претходно одржана јавна расправа во општината. Вкупното долгорочно задолжување не може да надмине 20% од вкупните реализирани приходи во претходната фискална година.

Општините, во рамките на своите надлежности, самостојно располагаат со сопствените извори на приходи.

Приходите наплатени по 31 декември на сметка на буџетот се евидентираат како приходи на буџетот за следната фискална година.

<u>Ограничувања</u>

Корисниците на средствата на буџетите на општините се должни утврдените средства во буџетот да ги користат **наменски, рационално и економично** и не смеат да преземат обврски над лимитот од одобрените средства.

Износите на приходите наведени во годишниот буџетски документ не се фиксно определени и лимитирани.

Износите на расходите утврдени со годишниот буџетски документ се сметаат како максимални износи и над овие износи не може да се преземаат никакви обврски.

Секој расход што бара нов извор на приходи заедно со предложениот извор, како и кога треба да се намалат планираните расходи, кои се одобрени заради неостварување на планираните приходи повеќе од 5% се обработува во посебен буџетски документ (ребаланс), а го донесува советот на општината.

Во буџетот на општината за финансирање на непланирани или

помалку планирани расходи можат да се планираат средства како **постојана и тековна резерва**. Постојаната и тековната резерва не можат да надминат 3% од вкупно планираните средства во основниот буџет на општината. За користењето на овие средства одлучува советот на општината. По исклучок, за користење на средствата од резервите до износ најмногу до 50.000 денари одлучува градоначалникот. Градоначалникот на општината му поднесува на советот на општината годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Утврдените износи со буџетот, може да ги **прераспределува** меѓу трошковните ставки, со исклучок на расходните ставки меѓу платите и другите расходи, плаќање на каматите и отплатата на главницата на заемите.

Зголемувањето, односно **намалувањето на приходите** се заснова на барање кое се доставува од страна на градоначалникот до советот на општината.

Градоначалникот доставува до Министерството за финансии и до советот на општината **квартални извештаи** со образложение за извршување на буџетот во рок од еден месец по завршување на месецот.

Е. Рамка за подготвување и презентирање на финансиските извештаи

Подготвувањето и презентирањето на финансиските извешати се врши согласно со Рамката за подготвување и презентирање на финансиските извештаи определена со законите и прописите донесени врз основа на законите, општо прифатените сметководствени принципи, сметководствената практика и сметководствените стандарди доколку не се во спротивност со Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници или друг пропис.

Делокругот на рамката за подготвување и презентирање на финансиските извештаи ги обработува: ***целта на финансиските извештаи и основните претпоставки***.

Е1. Целта на финансиските извештаи

Целта на финансиските извештаи е да се обезбедат информации во врска со финансиската состојба, успешноста во работењето и промените во финансиската состојба на Општина Струмица кои се корисни за широк круг на корисници при донесувањето на економските одлуки.

Е.2. Основни претпоставки

Основни претпоставки за подготвување на финансиските извештаи се готовинска основа (сметководствено начело на парично искажување) на сметководството и претпоставката на континуитет на Општина Струмица.

Е.2.1. Готовинска основа

Општина Струмица ги подготвува своите финансиски извештаи, врз основа на готовинска основа.

Според оваа основа, ефектите на трансакциите и другите настани за приходите, ефектите на трансакциите (приходите и расходите) да се признаваат во пресметковниот период во кој што настанале според критериумот на мерливост и расположливост.

Е.2.2. Континуитет

Финансиските извештаи на општина Струмица се подготвуваат под претпоставка дека општина Струмица претставува континуитет и дека ќе продолжи да работи во догледна иднина, односно општина Струмица нема намера, ниту потреба да го ликвидира или материјално да го ограничи опсегот на своето работење.

Ж. Признавање на приходите

Признавањето на приходите се врши во пресметковниот период во кој што настанале според критериумот на мерливост и расположливост, односно се смета дека приходите се расположиви кога се остварени во пресметковниот период.

Во приходите не влегуваат: добиените материјални и нематеријални средства на подарок или на друг начин добиени без надоместок, вишоци утврдени со пописот на средствата.

Приходите кои не се наплатени до денот на нивната пристигнатост за наплата се искажуваат како пасивни временски разграничувања.

З. Признавање на расходите

Признавањето на расходите се врши на готовинска основа односно расходите и другите одливи се признаваат во пресметковниот период во износ во кој е извршено плаќањето.

Во расходите не влегуваат: подарените или на друг начин преотстапени материјални и нематеријални средства, отпишани или оштетени средства, кусоци на средствата кои паѓаат на товар на буџетот на општината, отпишување на

побарувањата и други вонредни расходи кои не паѓаат на товар на буџетот на општината, туку на товар на изворите на средствата.

Правото за општината за трошење на средства од Буџетот престанува на 31 декември. Сите неплатени обврски од фискалната година ќе бидат повторно одобрени и предвидени во позиција во Буџетот за следната фискална година.

<u>Финансиски резултат</u>

Суфицит (вишокот на приходи) претставува разлика меѓу приходите и расходите кога приходите се поголеми од расходите на 31 декември.

Дефицит (вишок на расходи) претставува разлика меѓу приходите и расходите, кога расходите се поголеми од приходите на 31 декември.

Ѕ. Данок на добивка

Добивката претставува разлика меѓу вкупните приходи и вкупните расходи на општина Струмица во износи утврдени во согласност со Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници, освен приходите и расходите за кои согласно со Законот за данокот на добивка е пропишан друг начин на утврдување.

Тековниот данок за тековниот и претходниот период општина Струмица го признава како обврска до степенот кој не е платен, додека за износот кој е платен и ги надминува обврските за тековниот и претходниот период се признава како побарување.

И. Парични средства и хартии од вредност

Паричните средства на: сметките во носителите на платниот промет/трезорот и во благајната се искажуваат во номинален износ според доставениот извод за состојбата на сметките и благајничкиот извештај.

Благајничкиот максимум се утврдува од страна на Советот на општина Струмица согласно со одредбите од Законот за платниот промет.

Општина Струмица ако прими, односно стекне хартии од вредност ќе ги искажува според нивната номинална вредност.

Ј. Побарувања

Побарувањата ги опфаќаат: побарувања, побарувања за даноци, придонеси и други давачки, краткорочни пласмани, кредитирање и позајмување и финансиски и пресметковни односи во рамките на буџетот и фондовите.

Општина Струмица побарувањата ги признава во Билансот на состојба само кога станува странка на договорените одредби на инструментот. Мерењето на побарувањата се врши според нивната номинална/договорна вредност утврдена во договорот.

Општина Струмица врши усогласување на побарувањата, односно депризнавање само кога општината ја губи контролата над договорените права, односно постои неможност за наплата на дел или на целото побарување од должникот.

К. Залихи

Залихите се мерат според износот на трошоците за нивната набавка.

Трошоците на залихите ги опфаќаат трошоците на набавката/набавната цена, трошоците на конверзијата и другите трошоци односно увозните давачки и другите даноци, превозот, манипулативните и другите трошоци кои се направени со цел залихите да се доведат во постојната локалција во постојните услови.

Трговските попусти, рабатите, и другите слични ставки се одземаат при утврдувањето на трошоците на набавката.

Л. Нематеријални и материјални средства

Под нематеријални и материјални средства се сметаат правата, односно предметите чиј поединечен трошок на набавка е поголем од 300 евра во денарска противвредност и корисниот век на употреба е подолг од една година.

Набавките на нематеријалните и материјалните средства во текот на годината се евидентираат по набавна вредност. Набавната вредност ја чини фактурната вредност на набавените средства, вклучувајќи ги и увозните давачки и даноците при купувањето кои не се рефундираат, како и сите трошоци настанати до нивното ставање во употреба.

Нематеријалните и материјални средства кои се набавени, односно преземени од друго правно лице без надоместок или со делумен надоместок се евидентираат по нивната книговодствена вредност (набавна, односно ревалоризирана вредност со намалување на кумулативната исправка на вредноста до преземањето на основните средства) зголемена за зависните трошоци.

Последователните издатоци за недвижностите, постројките и опремата се признаваат како средство само тогаш кога издатоците ја подобруваат состојбата на средството над неговиот почетно проценет стандард на успешноста на користењето, односно за вложувањата заради реконструкција, адаптација или други вложувања со кои се зголемува корисниот век на употреба, капацитетот, функционалната поврзаност и слично.

Љ. Ревалоризација

Вреднувањето на материјалните средства по нивната набавка се искажува по ревалоризиран износ намален за вкупниот износ на пресметаната амортизација.

Кога дадена ставка на материјалните средства (недвижности, постројки и опрема) се ревалоризира, треба да биде ревалоризирана целата група на материјалните средства на која ѝ припаѓа тоа средство.

Кога сметководствената вредност на средството се зголемува како резултат на ревалоризацијата, зголемувањето треба да се одобри директно на изворите на средствата.

Кога сметководствената вредност на средството се намалува како резултат на ревалоризацијата, намалувањето треба да биде на товар на изворите на средствата.

Ревалоризација на долгорочните средства (материјални и нематеријални средства) се врши доколку инфлацијата на годишно ниво, мерено со порастот на цените на производителите на индустриски производи е поголем од 10%.

М. Амортизација

Амортизацијата односно отписот на вредноста на средствата се врши со праволиниски метод со примена на годишните амортизациони стапки утврдени со Правилникот за сметководство за буџетите и буџетските корисници, односно годишни стапки за отпис на долгорочните средства за буџетите и буџетските корисници.

Корисниот век на употреба, односно рокот на отпишувањето на средствата се одредува согласно со пропишаните стапки.

Основица за пресметување на амортизацијата претставува набавната вредност, односно ревалоризационата вредност на средствата.

Набавната вредност на средствата согласно прифатените сметководствени стандарди ја сочинуваат куповната цена (фактурната вредност), зголемена за увозните давачки и даноците кои не се рефундираат при купувањето и сите други издатоци кои директно се пропишуваат на подготвувањето на средството за неговата намена/ употреба. Сите трговски попусти и рабати се одбиваат при утврдувањето на набавната вредност.

Основицата за пресметување на амортизација се коригира за последователните издатоци во согласност со сметководствените стандарди со кои се подобрува состојбата на средството над неговиот почетно проценет стандард на успешност во користењето, односно за вложувањата поради реконструкција, адаптација, или други вложувања со кои се зголемува корисниот век на употреба, капацитетот, функционалната поврзаност и слично. Промените на вредноста која претставува основица за амортизација се земаат во предвид од првиот ден на наредниот месец, односно од првиот ден на наредната година откако настанале.

Амортизацијата се пресметува поединечно за секое средство во рамките на амортизационите групи пропишани со Номенклатурата на средствата за амортизација сé додека вредноста на средствата не биде во целост надоместена.

Кога ќе се надомести вредноста која претставува основица за пресметување на амортизацијата, односно кога износот на набавната вредност на средствата е еднаков на отпишаната вредност, престанува натамошното пресметување на амортизацијата.

Средствата кои во целост се отпишани се задржуваат во евиденцијата и се искажуваат во билансот до моментот на нивното продавање, подарување, отуѓување на друг начин или уништување.

Обврската за пресметување на амортизацијата, односно на отписот на вредноста не се однесува на следните средства:

- *Средствата до нивното ставање во употреба;*
- *Средствата кои трајно се надвор од употреба;*
- *Другите долгорочни средства чија што употреба не е временски ограничена.*

Н. Краткорочни и долгорочни обврски

Краткорочните и долгорочните обврски ги опфаќаат: краткорочни обврски по основ на хартии од вредност, краткорочни обврски спрема добавувачи, краткорочни обврски по резерви, краткорочни обврски за даноци, придонеси и други давачки, краткорочни обврски спрема субјекти, финансиски и пресметковни односи во рамките на буџетите и фондовите, краткорочни обврски за плати и други обврски према вработените, обврски по долгорочни кредити и заеми и обврски по краткорочни кредити и заеми.

Краткорочните и долгорочните обврски се искажуваат според нивната номинална вредност искажана на соодветниот сметководствен документ зголемени со каматата согласно склучените договори.

Њ. Капитал и резерви

Капиталот/изворите на средствата ги опфаќаат изворите на капиталните средства и другите средства како и залихите на материјали, резервните делови, ситниот инвентар и хартиите од вредност.

Ревалоризационата резерва претставува резултат - ефект од ревалоризацијата на нематеријалните и материјалните средства и истата се пренесува во корист на изворите на средствата.

О. Финансиски извештаи

Општина Струмица по истекот на пресметковниот/известувачкиот период составува основни финансиски извешати со состојба на 31 декември и тоа:

Биланс на состојба,
Биланс на приходите и расходите,
Белешки кон финансискиските извештаи/образложение, и
Годишен извештај

<u>Годишна сметка и годишен извештај</u>

Градоначалникот ја доставува **годишната сметка** за донесување до советот на општината најдоцна до 28 февруари во наредната година.

Советот ја донесува годишна сметка на буџетот на општината најдоцна до 15 март во тековната година и ја доставува до Министерството за финансии најдоцна до 31 март во тековната година.

За донесената годишна сметка градоначалникот ја информира јавноста.

Советот на општината усвојува **годишен извештај**. Составен дел на годишниот извештај се:

- Годишна сметка;
- Извештај за средствата, побарувањата, обврските и изворите на средствата и нивната вредност;
- Извештај за реализација на инвестиционите програми, наменските, капиталните и блок дотации и дотации за делегирани надлежности и
- Извештај од одговорниот сметководител со кој ја потврдува точноста и веродостојноста на годишната сметка.

<u>Сметководствена евиденција и внатрешна ревизија</u>

Градоначалникот и одговорниот сметководител се одговорни за примената на одредбите од Законот за сметководството за буџетите и буџетските корисници.

Општината воспоставува систем и процедури за внатрешна ревизија согласно меѓународните стандарди за професионално работење на внатрешната ревизија.

Извештаите на внатрешната ревизија им се доставува на градоначалникот и на советот на општината.

Сметководствените политики за финансиските извештаи на Буџетот на општина Струмица, ќе се применуваат по објавувањето во "Сл. гласник на општина Струмица".

Бр. 07-1329/1 Совет на општина Струмица
13.03.2008 год. Претседател,
Струмица Зоран Ристов с.р.