

Службен гласник

на Општина Струмица

Број 15

Вторник, 30. 10. 2018 год.

www.strumica.gov.mk



С о д р ж и н а

Совет на општина Струмица:

Рег. бр.	Стр.	Рег. бр.	Стр.
290.		297.	
Одлука за усвојување на Согодбата за начинот и условите за заедничко организирање на извршувањето на линискиот превоз на патници за општините Струмица, Босилово, Василево и Ново Село	2	Одлука за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1079/1 КО Добрејци	7
291.		298.	
Одлука за означување на условите и утврдување режим на сообраќај со воведување направи за смирување на сообраќајот – подигнати пешачки премини пред СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица	3	Одлука за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3975, 4062 КО Муртино	8
292.		299.	
Одлука за усвојување на Оперативен план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица	4	Одлука за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1043/1 КО Просениково ...	8
293.		300.	
Одлука за утврдување потреба од кофинансирање на Проект за подобрување на општинските услуги - ИПА компонента-подпроект за „Адаптација со пренамена на општински објекти во детски градинки во н.м. Куклиш и Муртино“	5	Решение за разрешување и именување членови во Советот за јавно здравје на општина Струмица	9
294.		301.	
Одлука за доделување на финансиски средства на Димитар Џорлев од Струмица	5	Решение за именување на членови во Општинскиот совет за превенција на детското претстапништво на општина Струмица	10
295.		302.	
Одлука за доделување парична помош на Нина Димитриевска од Струмица	6	Решение за именување на членови во Советот за заштита на потрошувачите на Општина Струмица	10
296.		303.	
Одлука за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3986 КО Муртино	7	Програма за одржување на улиците во град Струмица, како и локалните патишта во Општина Струмица во зимски услови – зима_2018/2019 година	11

- | | |
|--|--|
| <p>304. Правилник за користење на Специјално патничко возило во Општина Струмица 17</p> <p>305. Правилник за уредување на начинот и постапката на функционирањето на Форумите на заедницата во Општина Струмица 19</p> <p>306. Заклучок за давање согласност на Правилникот за внатрешна организација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица 22</p> | <p>307. Заклучок за давање согласност на Правилникот за систематизација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица 23</p> <p>308. Заклучок за одложување на донесувањето на Одлука за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 7898/1 КО Струмица 24</p> |
|--|--|

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е

за објавување на Одлуката за усвојување на Согодбата за начинот и условите за заедничко организирање на извршувањето на линискиот превоз на патници за општините Струмица, Босилово, Василево и Ново Село

Се објавува Одлуката за усвојување на Согодбата за начинот и условите за заедничко организирање на извршувањето на линискиот превоз на патници за општините Струмица, Босилово, Василево и Ново Село, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8701/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

290.

Врз основа на член 22 и член 23 од Законот за превоз во патниот сообраќај („Службен весник на Република Македонија“ бр. 68/04, 127/06, 114/09, 83/10, 140/10 17/11 53/11 6/12, 23/13 120/13 163/13, 187/13, 42/14, 112/14, 166/14, 44/15, 97/15, 124/15, 129/15, 193/15, 37/16, 71/16, 64/18, 140/18 и 163/18) и член 20 став 1 точка 20 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и

8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

О д л у к а

за усвојување на Согодбата за начинот и условите за заедничко организирање на извршувањето на линискиот превоз на патници за општините Струмица, Босилово, Василево и Ново Село

Член 1

Се усвојува Согодбата за начинот и условите за заедничко организирање на извршувањето на линискиот превоз на патници за општините Струмица, Босилово, Василево и Ново Село.

Член 2

Се овластува Градоначалникот на општина Струмица, во името на Општина Струмица, да ја потпише заедничката Согодбата за начинот и условите за заедничко организирање на извршувањето на линискиот превоз на патници за општините Струмица, Босилово, Василево и Ново Село.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Сл. гласник на општина Струмица“

Бр.08-8701/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на

општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Одлуката за означување на условите и утврдување режим на сообраќај со воведување направи за смирување на сообраќајот – подигнати пешачки премини кај СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица

Се објавува Одлуката за означување на условите и утврдување режим на сообраќај со воведување направи за смирување на сообраќајот – подигнати пешачки премини кај СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8702/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

291.

Врз основа на член 6 и член 392 од Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 54/07, 86/08, 98/08, 64/09, 161/09, 36/11, 51/11, 114/12 и 27/14), член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

О д л у к а
за означување на условите и
утврдување режим на сообраќај со
воведување направи за смирување на
сообраќајот – подигнати пешачки
премини кај СОУУД „Димитар
Влахов“ Струмица

Член 1

Со оваа Одлука се означуваат условите и се утврдува режимот на сообраќај со воведување на направи за смирување на сообраќајот – подигнати пешачки премини на делницата на ул. „Панче Пешев“ КП бр. 6316 во КО Струмица и делница на ул. „М.Х. Јасмин“ КП бр. 1861/1 КО Струмица, пред СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица, со кои се овозможува намалување на брзината на

движење на возилата и зголемување на безбедноста на пешаците, особено на најранливата категорија учесници во сообраќајот – децата (учениците).

Член 2

Режимот на сообраќајот од член 1 од оваа Одлука ќе биде уреден врз основа на Основен сообраќаен проект, изработен од „ЗУМ ПРОЕКТ“ ДОО Скопје со техн. бр. 04/15-С од февруари 2015 година, согласно Извештајот од извршена ревизија на Основен сообраќаен проект, изработен од „ЗЕБРА ПРОЕКТ“ Скопје, од февруари 2015 година и согласноста рег. Бр. 33.54963/1 од 07.08.2018 година од СВР Струмица

Член 3

Режимот на сообраќај на улица „Панче Пешев“, на КП бр. 6316 во КО Струмица непосредно пред СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица, ќе се регулира со воведување на направи за смирување на сообраќајот-подигнат пешачки премин, и сообраќајни знаци согласно Правилникот за сообраќајните знаци, опрема и сигнализација на патот („Службен весник на Република Македонија“ бр. 47/10, 31/11, 74/11 и 117/12) и тоа:

1.Хоризонтална сигнализација: обележан пешачки премин, полна разделна линија, стоп линија и др.

2.Вертикална сигнализација: сообраќајни знаци: 108.1, 123, 235, 302.1, 303, 320 и 523, по 2 броја од секој сообраќаен знак или вкупно 14 броја.

Член 4

Режимот на сообраќај на улица „М.Х. Јасмин“, на КП бр. 1861/1 во КО Струмица непосредно пред СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица, ќе се регулира со воведување на направи за смирување на сообраќајот-подигнат пешачки премин и сообраќајни знаци Правилникот за сообраќајните знаци, опрема и сигнализација на патот („Службен весник на Република Македонија“ бр. 47/10, 31/11, 74/11 и 117/12) и тоа:

1.Хоризонтална сигнализација: обележан пешачки премин, полна разделна линија, стоп линија и др.

2. Вертикална сигнализација: сообраќајни знаци: 108.1, 123, 235, 302.1, 303, 320 и 523, по 2 броја од секој сообраќаен знак или вкупно 14 броја.

Член 5

Се задолжува Секторот за урбанизам и комунални работи, при Општина Струмица, да ги преземе потребните мерки за спроведување на утврдените услови за режим на сообраќајот утврдени со оваа Одлука и . Основниот сообраќаен проект, изработен од „ЗУМ ПРОЕКТ“ ДОО Скопје со техн. бр. 04/15-С од февруари 2015 година.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8709/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

.....
Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение

за објавување на Одлуката за усвојување на Оперативен план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица

Се објавува Одлуката за усвојување на Оперативен план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8703/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

292.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Одлука

за усвојување на Оперативен план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица

Член 1

Се усвојува Оперативен план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица.

Член 2

Составен дел на оваа Одлука е Оперативниот план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица бр. 09-8518/1 од 19.10.2018 година.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8703/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

.....
Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение

за објавување на Одлуката за утврдување потреба од кофинансирање на Проект за подобрување на општинските услуги- ИПА компонента- подпроект за „Адаптација со пренамена на општински објекти во детски градинки во н.м. Куклиш и Муртино“

Се објавува Одлуката за утврдување потреба од кофинансирање на Проект за подобрување на

општинските услуги- ИПА компонента-подпроект за „Адаптација со пренамена на општински објекти во детски градинки во н.м. Куклиш и Муртино“, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8706/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.
.....

293.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

О д л у к а
за утврдување потреба од кофинансирање на Проект за подобрување на општинските услуги- ИПА компонента-подпроект за „Адаптација со пренамена на општински објекти во детски градинки во н.м. Куклиш и Муртино“

Член 1

Се утврдува потреба од кофинансирање на Проект за подобрување на општинските услуги-ИПА компонента-подпроект за „Адаптација со пренамена на општински објекти во детски градинки во н.м. Куклиш и Муртино“ во вкупен износ од 1.385.772,00 денари без вклучен ДДВ.

Член 2

Согласно договорот за грант бр. МСИП/ИПА/67 потпишан помеѓу Министерството за Финансии и Општина Струмица, за реализација на проектот од член 1 на оваа Одлука, вкупниот износ на грантот е 7.380.000,00 денари без вклучен ДДВ.

Се овластува Градоначалникот на општина Струмица да склучи договор со најповолниот понудувач - „Атриум“ доо, Вевчани за реализација на пакетот MSIP-IPA-NCB-079-18 на вкупен износ од 8.765.772,00 денари без вклучен ДДВ.

Член 3

Потребните финансиски средства за кофинансирање да се обезбедат од Буџетот на Општина Струмица за 2018 година.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Сл. гласник на Општина Струмица.

Бр.08-8706/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.
.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е

за објавување на Одлуката за доделување на финансиски средства на Димитар Џорлев од Струмица

Се објавува Одлуката за доделување на финансиски средства на Димитар Џорлев од Струмица, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 30.10.2018 година.

Бр.09-8707/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.
.....

294.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

О д л у к а
за доделување на финансиски средства на Димитар Џорлев од Струмица

Член 1

На Димитар Џорлев од Струмица, ученик од I година во СОУ „Јане Сандански“ – Струмица, се доделуваат финансиски средства во нето износ од 60.000,00 денари, за покривање на дел од трошоците за учество на Меѓународната јуниорска олимпијада по природни науки (International Junior Olympiad 2018) што ќе

се одржи во Габороне, Боцвана од 02 до 11 декември 2018 година.

Член 2

Доделените парични средства да се издвојат од Буџетот на општина Струмица за 2018 година и да се трансферираат на доставената трансакциска сметка.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8707/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.
.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение
за објавување на Одлуката за
доделување парична помош на Нина
Димитриевска од Струмица

Се објавува Одлуката за доделување парична помош на Нина Димитриевска од Струмица, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8708/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.
.....

295.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Одлука за доделување парична помош на Нина Димитриевска од Струмица

Член 1

На Нина Димитриевска од Струмица, и се доделува парична помош во нето износ од 100.000,00 денари, како помош за лекување во САД во Детска болница „Св. Луис“- Центар за спастична церебрална парализа.

Член 2

Доделените финансиски средства да се издвојат од Буџетот на општина Струмица за 2018 година и да се трансферираат на доставената трансакциска сметка.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8708/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.
.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на Општина Струмица донесе:

Решение
за објавување на Одлуката за
утврдување потреба од донесување на
урбанистичко планска документација за
проширување на плански опфат за КП бр.
3986 КО Муртино

Се објавува Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3986 КО Муртино, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр. 09-8710/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.
.....

296.

Врз основа на член 4 став 1 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/11, 54/11, 155/12, 53/13, 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 и 190/17), член 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15 и 52/16) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Одлука

за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3986 КО Муртино

Член 1

Се утврдува потреба од донесување на урбанистичко-планска документација за проширување на плански опфат за бесправниот објект,викенд куќа, кој се наоѓа на КП бр. 3986 КО Муртино, во сопственост на лицето Ванчо Најденов.

Објектот на КП бр.3986 КО Муртино, се наоѓа вон градежниот опфат, на земјиште сопственост на Република Македонија.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден, од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8710/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.
.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на Општина Струмица донесе:

Решение

за објавување на Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1079/1 КО Добрејци

Се објавува Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1079/1 КО Добрејци, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр. 09-8711/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.
.....

297.

Врз основа на член 4 став 1 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/11, 54/11, 155/12, 53/13, 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 и 190/17), член 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15 и 52/16) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Одлука

за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1079/1 КО Добрејци

Член 1

Се утврдува потреба од донесување на урбанистичко-планска документација за проширување на плански опфат за бесправниот објект,дел од стопански објект-зграда 1 и стопански објект-зграда 10, кој се наоѓа на КП бр. 1079/1 Ко Добрејци, во сопственост на лицето ДГ Бетон-МП доо.

Објектот на КП бр.1079/1 КО Добрејци, според ГУП на град Струмица, се наоѓа вон градежниот опфат, на земјиште сопственост на Република Македонија.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден, од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8711/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на Општина Струмица донесе:

Решение

за објавување на Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3975, 4062 КО Муртино

Се објавува Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3975, 4062 КО Муртино, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр. 09-8712/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

.....

298.

Врз основа на член 4 став 1 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/11, 54/11, 155/12, 53/13, 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 и 190/17), член 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15 и 52/16) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Одлука

за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 3975, 4062 КО Муртино

Член 1

Се утврдува потреба од донесување на урбанистичко-планска документација за проширување на плански опфат за бесправниот објект,викенд куќа, кој се наоѓа на КП бр. 3975, 4062 КО Муртино, во сопственост на лицето Игор Донков.

Објектот на КП бр.3975, 4062 КО Муртино, се наоѓа вон градежниот опфат, на земјиште сопственост на Република Македонија.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден, од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8712/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на Општина Струмица донесе:

Решение

за објавување на Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1043/1 КО Просениково

Се објавува Одлуката за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1043/1 КО Просениково, донесена на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр. 09-8713/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

.....

299.

Врз основа на член 4 став 1 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/11, 54/11,

155/12, 53/13, 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 и 190/17), член 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15 и 52/16) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Одлука

за утврдување потреба од донесување на урбанистичко планска документација за проширување на плански опфат за КП бр. 1043/1 КО Просениково

Член 1

Се утврдува потреба од донесување на урбанистичко-планска документација за проширување на плански опфат за бесправниот објект, станбена куќа, кој се наоѓа на КП бр. 1043/1 КО Просениково, во сопственост на лицето Стојче Димитриев.

Објектот на КП бр. 1043/1 КО Просениково се наоѓа вон градежниот опфат, на земјиште сопственост на лицето Стојче Димитриев.

Член 2

Оваа Одлука влегува во сила осмиот ден, од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8713/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение

за објавување на Решението за разрешување и именување членови во Советот за јавно здравје на општина Струмица

Се објавува Решението за разрешување и именување членови во Советот за јавно здравје на општина Струмица, донесено на седницата на

Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8714/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

300.

Врз основа на член 18 од Законот за јавно здравје („Службен весник на Република Македонија“ бр. 22/10, 136/11, 144/14, 149/15 и 37/16), член 2 од Одлуката за формирање Совет за јавно здравје („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 7/11) и член 20 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Решение

за разрешување и именување членови во Советот за јавно здравје на општина Струмица

1. Од Советот за јавно здравје за подрачјето на општина Струмица, се разрешуваат:

- Љубинка Вета,
- Катерина Кузмановска,
- Тинка Стојанова,
- Тони Милушев и
- Силвана Петковска.

2. Во Советот за јавно здравје за подрачјето на општина Струмица, се именуваат следните членови:

- Зоран Костадинов;
- Славјана Михаиловик; и
- Мимоза Костуранова Алексик - од Советот на општина Струмица,
- Тони Милушев - од општинската администрација; и
- Силвана Петковска - од ЈЗУ Центар за јавно здравје – Струмица.

3. Ова Решение влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8714/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на

општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Решението за именување на членови во Општинскиот совет за превенција на детското престапништво на општина Струмица

Се објавува Решението за именување на членови во Општинскиот совет за превенција на детското престапништво на општина Струмица, донесено на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8715/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
С т р у м и ц а Коста Јаневски с.р.

301.

Врз основа на член 158 став 2 од Законот за правда на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 148/13), член 2 од Одлуката за формирање на Општински совет за превенција на детското престапништво на Општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 7/17) и член 20 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Р е ш е н и е
за именување на членови во
Општинскиот совет за превенција на
детското престапништво на општина
Струмица

I. Во Советот за превенција на детското престапништво на општина Струмица, се именуваат:

1. Мартин Крстев -претставник од СВР Струмица
2. Тања Дедејска – претставник од ПЕ на Министерството за труд и социјална политика;
3. Каљииопи Влахова – претставник од Регионалниот центар за социјална работа;
4. Ленче Јанакиева Цицимова - претставник од Советот на родители од основните училишта;
5. Драги Димитров - претставник од Советот на родители од средните училишта;

6. Слободанка Димитрова - претставник од Унијата на средношколци;

7. Јулијана Милкова Витанова; и

8. Цвета Булатовиќ - претставници од здруженија и фондации;

9. Митра Каратанова – претставник од Основното јавно обвинителство - Струмица;

10. Мариета Дукиќ – претставник од Основен суд – Струмица

11. Наташа Хаџи - Еленова;

12. Нада Бајрактарова; и

13. Ели Панова - претставници од Советот на општина Струмица; и

14. Тони Милушев - претставник од општинската администрација.

II. Ова Решение влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8715/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
С т р у м и ц а Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Решението за именување на членови во Советот за заштита на потрошувачите на општина Струмица

Се објавува Решението за именување на членови во Советот за заштита на потрошувачите на општина Струмица, донесено на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8716/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
С т р у м и ц а Коста Јаневски с.р.

302.

Врз основа на член 126 став 3 од Законот за заштита на потрошувачите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/04, 77/07, 103/08, 24/11, 164/13, 97/15, 152/15 и 140/18) и член 45 став 1 од Статутот на Општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06,

15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Р е ш е н и е
за именување на членови во Советот
за заштита на потрошувачите на
општина Струмица

1. Во Советот за заштита на потрошувачите на општина Струмица, се именуваат:

1. Митко Бонев;
2. Снежанка Тасева; и
3. Митко Дрвошанов – претставници од Советот на општина Струмица;
4. Стојне Митева; и
5. Јасмина Пијанманова - претставници од невладини организации;
6. Јасминка Ѓоргиева - претставник од ЈПКД „Комуналец“ Струмица;
7. Бети Палазова – претставник од ЈП „Паркиралишта - Струмица“;
8. Петар Узунев- претставник од Регионалната занаетчиска комора - Струмица;
9. Миле Тасев - претставник од Државниот пазарен инспекторат – Одделение - Струмица;

2. Ова Решение влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањет во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8716/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
С т р у м и ц а Марјан Даскаловски с.р.

.....
Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Програмата за
одржување на улиците во град Струмица,
како и локалните патишта во Општина
Струмица за 2018/2019 година во зимски
услови

Се објавува Програмата за одржување на улиците во град Струмица, како и локалните патишта во Општина Струмица за 2018/2019 година во зимски услови, донесена на седницата на

Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8709/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
С т р у м и ц а Коста Јаневски с.р.

303.

Врз основа на член 12 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/08, 130/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44,15, 147/15 и 31/16) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

П р о г р а м а
за одржување на улиците во град
Струмица, како и локалните патишта
во Општина Струмица за 2018/2019
година во зимски услови

1. Општ дел

Согласно член 1, 2 и 12 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/08, 130/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44,15 и 147/15), се носи Програма за зимско одржување.

Со оваа Програма се предвидува обемот, динамиката и начинот на одржување на улиците во гр. Струмица, како и општински патишта во општина Струмица, опфатени со Основниот урбанистички план, во зимски услови во сезоната 2018/2019 година.

Програмата има за цел да предвидат активности за ефикасно организирање и функционирање на сите правни и физички лица, преку :

- определување на обемот на работите и нивото на чистење на снегот и голомразиците од коловозните површини;
- дефинирање на работите и обврските за сите учесници за нејзина реализација; и
- определување на потребните финансиски средства.

1. Организациона поставеност
на учесниците

Преку организационата поставеност ќе бидат дефинирани работите и задолженијата на директните учесници

вклучени во реализацијата на оваа Програма.

2.1. Сектор за комунални работи и урбанизам, при општина Струмица:

- Изготвува Програма;
- организира зимска служба;
- врши стручен надзор во извршувањето на Програмата;
- го известува Градоначалникот на Општината, Општинскиот штаб за заштита и спасување, Дирекцијата за заштита и спасување и Регионален центар за управување со кризи да ја вклучи механизацијата на ГП кога ЈПКД “Комуналец” не е во состојба да одговори на задачите на Програмата;
- преку средствата за јавно информирање, информира за обврските на зимските служби и обврските на учесниците.

2.2. ЈПКД “Комуналец” Струмица:

- реализира Програмата за функционирање на зимската служба;
- организира редовна приправност со потребна опрема: алат, резервни делови и стручен кадар за обезбедување исправност на сопствената механизација за дејствување во зимски услови;
- одговорните работници на дежурството вршат потребни контакти со сите одговорни субјекти, ја спроведуваат Програмата и даваат потребни информации на надлежните субјекти и граѓани;
- Општина Струмица набавува, а ЈПКД “Комуналец” обезбедува чување и складирање како и растурање на сол и песок и други материјали;
- ги подготвува возилата и машините и друга потребна механизација и ја доведува во исправна состојба за дејствување во зимски услови;
- со специјални машини, опрема и работна рака врши посипување на индустриска сол за отстранување на голомразнатицата од коловозните површини;
- ја оспособува атмосферската канализација - шахти и сливници за прифаќање на вишокот од води при топење на снегот;
- води целосна документација за зимската служба;
- доставува распоред на лица за приправност со податоци за работната рака и механизацијата секој месец однапред;

- врши редовно тековно одржување на возилата и опремата;
- обезбедува потребни резервни делови за поправка на механизацијата.

2.3. Други учесници

2.3.1. Градежна оператива

Механизацијата на градежните претпријатија ги ангажира општина Струмица. Механизацијата на градежните претпријатија ја сочинуваат: 3 грејдера; 10 утоварачи; 1 камиони со плуг, 3 трактора со плуг и 10 камиони за носење на снег до местата определени за депонирање на снег. По потреба ќе се ангажираат и други машини. Расчистувањето со оваа механизација ќе се врши според плановите - шемите за расчистување на сообраќајниците во градот и локалните патишта. Целокупната документација за учество на градежната оператива ја води Секторот за комунални работи и урбанизам при општина Струмица - Одделението за комунални работи преку задолжените лица и тоа за присуство на механизацијата, времето на вклучување, реализираниот број на работни часови и квалитетот на извршените задачи.

Во зимската служба покрај ЈПКД “Комуналец” при пообемни врнежи на повик на Дирекцијата за заштита и спасување се ангажираат следните градежни претпријатија :

- “Национал” со еден грејдер за локални патишта, еден утоварач и еден кипер за градот;
- ГП “Пелагонија” со два кипера за градот и еден утоварач;
- “Пешо Инженеринг” Струмица со еден утоварач и еден кипер;
- “Габро—Томе Тренчев” Струмица со еден утоварач;
- “Кипо “ Струмица со еден утоварач и еден кипер;.
- “Џови – Компани” со два кипери ,еден утоварач, еден грејдер;
- “Клико –Градба “со еден утаварач и еден кипер;
- „Сара – Јавор Инженеринг“ со два утоварачи, еден кипер, еден грејдер;
- “ЖИКОЛ”, Индустриска зона – север – Струмица со еден утаварач и еден кипер.

2.3.2. СВР - Сообраќајна полиција при Одделението за безбедност, го контролира и регулира сообраќајот во новонастанатата состојба на сообраќајниците и секогаш ќе биде во

непосредна врска со сите задолжени субјекти за поефикасно оспособување на сообраќајниците.

2.3.3. ЈПКД “Комуналец” – “Чистота” и “Градско зеленило”

- покрај своите редовни активности врши расчистување на снег на пристапите до контејнерите и околу нив;
- ги расчистува пешачките зони и тротоарите во централното градско подрачје;
- врши сечење и отстранување на паднати дрвја и гранки од коловозите и тротоарите;
- го расчистува снегот од поважните стази во гробиштата и пред капелата;
- контрола врз работата на “Комуналец”- “Чистота” врши Оделението за инспекциски работи при Општина Струмица.

2.3.4. ЈПКД “Комуналец”- Канализација со изградба:

- ја оспособува атмосферската канализација и сливниците за прием на поголеми количини на вода во зимски услови и со цистерни ја отстранува водата во случај на избивање на канализација во куќи;
- контрола врз работата на “Комуналец”- Водовод и канализација врши Оделението за инспекциски работи при Општина Струмица .

2.3.5. “Електро-Струмица” ги презема потребните мерки за чистење на снегот од надворешните електроп-инсталации и објекти.

2.3.6. Македонски телекомуникации ги презема потребните мерки за чистење на снегот од надворешните ТТ уреди, инсталации и телефонски говорници.

2.3.7. Претпријатијата, заедниците и граѓаните чии објекти и простории се користат од страна на граѓаните (пазарашта, бензински пумпи, паркиралишта и слично, преземаат брзи и ефикасни мерки за отстранување на снегот и голомразицата од овие објекти и простории.

2.3.8. Претпријатијата, училиштата, заедниците и граѓаните - сопственици, односно корисници на деловни згради и деловни простории (стоковни куќи, дуќани, продавници и слични објекти) преземаат мерки за чистење на снегот и голомразицата пред своите објекти.

2.3.9. ЈП „ПАРКИРАЛИШТА“ – Струмица ги превзема потребните активности за расчистување на

паркираните возила по сообраќајните површини (коловози и пешачки патеки) на кој не може да се пристапи за чистење на снегот и помага при извлекување на возила кој се затрупани од снежни наноси.

Граѓаните, односно сопствениците, станарите и закупувачите на станбените објекти го чистат снегот и голомразицата од тротоарите-патеките и природните места пред своите станбени објекти.

Исто така граѓаните го чистат снегот од покривите и терасите, при што се води сметка за безбедноста на минувачите, надворешните инсталации и сообраќајот. Исчистениот снег се собира пред зградата на начин што ќе обезбеди непречен сообраќај.

Обем на одржување

Обемот на одржување на улиците во градот зависи од:

- густината на населеноста на делови од градот;
- фреквенцијата на луѓе и моторни возила;
- видот и бројот на инфраструктурните објекти.

Коловозните површини за оспособување на ниво на градот се 37.850 (м²) и нивното расчистување се одвива по приоритетна листа.

Приоритетна листа за зимско одржување на улиците во градот и локалните патишта во општина Струмица

За нормално одвивање на сообраќајот на улиците во гр. Струмица во зимски услови при врнежи на снег и голомразица неопходно е зимско одржување.

Одржувањето се состои од машинско чистење на снегот од коловозот на улиците, прскање со сол по отстранувањето на снегот и рачно чистење на делници со отварање на ленти за истек на водата во сливниците од атмосферската канализација.

Според важноста на улиците, интензитетот на сообраќајот и местоположбата на истите се поделени во 4 приоритетни групи на одржување.

- Приоритет

Во I-ва приоритетна група спаѓаат сите природно - влезни улици во градот, централните улици со голем интензитет

на сообраќајот, улици кои го поврзуваат административниот центар. Управата за внатрешни работи, амбулатно-поликлиничките установи и автобуската станица.

Тие улици претставуваат костур на главните улици во градот со можност за влез и излез на секое надворешно возило, пристап до административниот центар и интервенција на органот за регулирање на сообраќајот во градот и Општината.

Тоа се булеварите и улиците:

1. Ул. "Ленинова".....	2 x 1200 = 2.400 м'
2. Бул. "Маршал Тито".....	2 x 400 = 800 м'
3. бул. "Гоце Делчев" ...	2 x 600 = 1.200 м'
4. ул. "Балканска".....	500 м'
5. ул. "Маршал Тито".....	3.250 м'
6. ул. "Дим. Влахов".....	250 м'
7. ул. "Младинска".....	2.250 м'
8. ул. "Братство Единство".....	700 м'
9. ул. "Панче Пешев".....	750 м'
10. ул. "Сандо Масев".....	200 м'
11. ул. "Невена Стојкова".....	230 м'
12. ул. "Вера Циривири-Трена"	300 м'
13. ул. "Стив Наумов".....	700 м'
14. ул. "Дрварска".....	300 м'
15. ул. "24-ти Октомври".....	300 м'
16. ул. "Гоце Делчев"	200 м'
17. ул. "5-ти Ноември"	600 м'
18. "Елка Јанкова"	350 м'
19. "Спиро Захов" - од ул. "М. Тито" до Одделението за неврологија и Психијатрија.....	300 м'
20. "Ѓорги Василев".....	300 м'
21. "Благој Мучето"(рачно чистење).350 м'	
22. ул. "Кирил и Методи".....	600 м'
23. ул. "Моша Пијаде" од пресекот на ул. "Невена Стојкова" до пресекот со ул. "Ванчо Китанов"	200 м'
26. ул. "22-ри Декември"	300 м'
27. ул. "Никола Тесла"	250 м'
28. ул. "11-ти Октомври"	650 м'
29. ул. "Браќа Миладинови"	700 м'
30. ул. "Герас Цунев"	350 м'
31. ул. "4-ти Јули".....	200 м'
32. ул. "Орце Николов".....	200 м'
33. ул. „Ванчо Прке“	200 м'

Вкупно: 19. 830 (м')

Во првата проритетна група на одржување, спаѓа и одржувањето на плоштадот „Гоце Делчев“ во површина од 7200 (м²)

Во првата проритетна група на одржување спаѓаат и општинските патишта: Струмица - Просениково, Струмица - Гр. Балдовци, Струмица - Добрејци, во вкупна должина од 12,5 (км), како и Муртино - гробишта - Муртино,

Муртино - Сачево, Сачево до Магистрален пат во вкупна должина од 5 (км) и Муртино – Банско (6 км).

Улица од крстосница (поранешен регионален пат Р — 608) - Завод за рехабилитација до објектот на Шумското стопанство во должина од 2.000 (м). во с.Банско, Костурино - Дорломбос од 9 (км). - Мемешли во должина од 2 (км). од регионален пат Р—1402 до училиштето во с.Габрово во должина од 500 (м).

Куклиш: од регионалниот пат до Основното училиште и регионалниот пат до црквата.

За нивно одржување Секторот за комунални работи и урбанизам, при општина Струмица некои од оперативите што имаат можност тоа да го реализираат.

II. П р и о р и т е т

Во II — приоритет на улици за зимско одржување спаѓаат улиците со посебен интензитет на сообраќај. Тие ги поврзуваат улиците од првиот приоритет или даваат можност за побрз влез и излез на сообраќајот од поодделни реони на градот.

Со расчистување на улиците од првиот и вториот приоритет, сообраќајот во градот може несметано да се одвива во сите правци и во сите реони на градот. Такви улици во градот се:

1. ул. "Ѓуро Салај".....	700 м'
2. ул. "Моша Пијаде"	400 м'
3. ул. "Ѓуро Ѓаковик".....	600 м'
4. ул. "Дојранска".....	200 м'
5. 15-ти Мај".....	200 м'
6. ул. "Кр. Република".....	2000 м'
7. ул. "Ристоман Попчевски".....	400 м'
8. "Дим. Цветинов".....	270 м'
9. "Боро Џони".....	200 м'
10. "Ристо Курчиев".....	250 м'
11. ул. "Ценка Павлова".....	150 м'
12. ул. "Ката Поцкова".....	550 м'
13. ул. "1-ви Мај".....	370 м'
14. ул. "Бетовенова".....	500 м'

Вкупно: 6.790 (м')

Улицы во населени места:

Муртино: Манушева Маала, Бансколиева Маала, Грозданова Маала и од Поштата до чешмата во Чифликот.

Габрово: Главната улица што води кон црквата.

Свидовица: Од Регионалниот пат до центарот на Свидовица.

III. Приоритет

Во овој приоритет спаѓаат улиците со помал интензитет на сообраќај. Се работи за собирни улици на блоковите. Покрај нив нема некои поважни објекти од административен, здравствен или јавен карактер. Такви улици се:

1. ул."Ванчо Китанов".....	500 м'
2. ул."Васил Сурчев".....	400 м'
3. ул."Жртви на фашизмот"....	320 м'
4. ул"Јанко Цветинов".....	400 м'
5. ул"Киро Минанов".....	100 м'
6. ул"Иљо Шопов".....	600 м'
7. ул"Борис Поп-Димитров"....	400 м'
8. ул."Широк Дол".....	300 м'
9. ул."Киро Абрашев".....	600 м'
10. ул"Пиринска".....	260 м'
11. ул"Дебарска".....	150 м'
12. Лок. пат до „Ц. кули“.....	7.300 м'

Вкупно: 11.330 (м')

IV. Приоритет

Во овој приоритет спаѓаат сите останати улици во градот по кои се одвива мошне слаб сообраќај и претставуваат кракови и џебови на улици од предходните три приоритети или пак сеуште не се асфалтирани или отворени па не е можна некоја поефикасна интервенција за одвивање на сообраќајот во зимски услови.

V. Динамика и ниво на одржување

Оспособувањето на коловозите се врши во зависност од временските услови и тоа:

- состојбата на присуство на голомразици или снежни врнежи до 20 (см) (прва состојба на готовност);
- состојба на голомразица и снежни врнежи над 20 см (втора состојба на готовност).

Оспособувањето, (расчистувањето) на коловозните површини во првата состојба на готовност го врши ЈПКД "Комуналец", а во втората состојба на готовност ЈПКД "Комуналец" со градежната оператива согласно договорените обврски.

Во првата состојба на готовност ЈПКД "Комуналец" со својата ангажирана механизација, работна сила и абразивни средства, врши оспособување на коловозните површини за сообраќај и тоа првенствено на сообраќајниците од првата приоритетна листа. Градежната оператива го расчистува делот од околните патишта до населените места од општина Струмица. Согласно член 22

од Законот за јавна чистота сообраќајниците од прв приоритет ќе бидат оспособени за функционирање на сообраќајот во зимски услови за 6 (шест) часа, сметано од моментот на почнување на снежните врнежи. При тоа, булеварите ќе бидат оспособени за сообраќај и на двете коловозни линии.

Во зимски услови при снежни врнежи сите сопственици, односно корисници на објекти се должни веднаш да започнат со чистење на снегот на отворените простори пред јавните објекти, со што ќе се обезбеди непречен пристап до објектите.

Во втората состојба на готовност ЈПКД "Комуналец" заедно со градежните оперативи врши оспособување на коловозните површини од првата приоритетна група, а потоа продолжува со другите две приоритетни листи и тоа прво ќе се расчистат сообраќајниците од првата приоритетна листа до населените места, а потоа ќе се продолжи со улиците од втората и третата приоритетна листа.

Механизација, опрема, материјали и работна сила:

ЈПКД "КОМУНАЛЕЦ" СТРУМИЦА

Прва состојба на готовност:

Механизација и опрема:

1. ФАП - 13 со плуг ССР - 18 Рико. 1 број
2. Трактор со распрскувач на сол 2 броја
3. Утоварач ИЦБ 2 броја
4. Трактор со приколка 2 броја
5. ФАП - 13 без плуг 1 број

Работна рака:

1. Возачи 8
2. Работници за опслужување 3

Втора состојба на готовност:

Механизација и оператива од ЈПКД "КОМУНАЛЕЦ" СТРУМИЦА:

1. ФАП-13 со плуг ССР - 28 Рико" ..1 број
2. Трактор со распрскувач на сол. 2 броја
3. Утоварач ИЦБ 2 броја
4. Трактор со приколка 2 броја
5. ФАП - 13 без плуг 1 број

"НАЦИОНАЛ":

1. Утоварач..... 1 број
2. Камин кипер 1 број
3. грејдер..... 1 број
4. ФАП-13 со плуг 1 број
5. ФАП - 13 без плуг 1 број
6. Трактор со распр. на сол. 1 број
7. Трактор со приколка 1 број

ГП “ПЕЛАГОНИЈА”

1. Кипери 2 броја
2. Утоварач 1 број

“ПЕШО ИНЖЕНЕРИНГ”

1. Утоварач 1 број
2. Кипер 1 број

“ГАБРО”:

1. Утоварач 1 број

“КИПО”

1. Кипер 1 број
2. Утоварач 1 број

“ЏОВИ – КОМПАНИ”

1. Утоварач 1 број
2. Кипери 2 броја

“Клико-Градба”

1. Утоварач ИЦБ 1 број,
2. Кипер 1 број

„САРА – ЈАВОР ИНЖЕНЕРИНГ“

1. Утоварач ИЦБ 1 број,
2. Кипер 1 број,
3. ФАП - 13 без плуг .1 број,
4. грејдер 1 број,
5. Утоварач голем 1 број.

“ЖИКОЛ”, Индустриска зона – север – Струмица

1. Утоварач ИЦБ 1 број,
2. Кипер 1 број,

Работна рака:

Работната рака ја обезбедува ЈПКД “Комуналец” и тоа:

- раководител 1 работник;

- раководител на смена 1 работник;
- работници за припрема на сол 3 работника.

VI. Локација за депонирање на снегот е коритото на реката Струмица и тоа:

1. Покрај мостот на патот Струмица - Просениково; и
2. Покрај мостот на патот Дабиле – Петралинци

VII. Финансиски средства потребни за подготовка и реализација на зимската служба:

Финансирањето на активностите предвидени со оваа Програма ќе се вршат од средствата предвидени во Буџетот на општина Струмица.

За реализацијана оваа Програма потребно е да се обезбедат 740.000 денари и тоа:

- За набавка на индустриска сол пакувана во вреќи 240.000 ден.
- Средства за ангажирање механизација и работна рака .. 500.000 ден.

VIII. Табеларен приказ на утврдени износи на изведувачи за ангажирана механизација, опрема и работна рака при реализација на зимското одржување во општина Струмица:

Ред. бр.	Мех./раб. рака	Износ (ден/час)
1	Фап 13 со плуг	2240
2	Фап 13 без плуг	2100
3	Трактор со распрскувач на сол	1600
4	Трактор со приколка	1330
5	Утоварач ИЦБ	3200
6	Утоварач голем	3650
7	Камион кипер	3150
8	Работна рака	100
9	Грејдер	5000
	Во цената не е вклучено ДДВ	

IX. Извршување на Програмата и надзор

Активностите за одржување на сообраќајниците во зимски услови ги реализира ЈПКД “Комуналец” Струмица и други градежни оперативи по Оперативниот план направен од Секторот за комунални работи и урбанизам - Одделение за комунални работи при општина Струмица со Општинскиот штаб за заштита и спасување, Дирекцијата за заштита и спасување и Регионален центар за управување со кризи .

За одржување на локалните патишта во зимски услови Општината да склучи договори со оперативата оспособена за одржување на локални патишта.

Надзор врз извршувањата врши надлежниот комунален орган за комунални работи при општината и комуналниот инспектор.

X. Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на

објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8709/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение
за објавување на Правилникот за користење на Специјално патничко возило во Општина Струмица

Се објавува Правилникот за користење на Специјално патничко возило во Општина Струмица, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8704/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

304.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

Правилник за користење на Специјално патничко возило во Општина Струмица

Член 1

Со овој Правилник се уредуваат условите, начинот и постапката за користење на Специјалното патничко возило за сите ранливи групи во Општина Струмица, марка „Рено Трафик“, подарок од Владата на Република Бугарија, (во понатамошниот текст „Специјалното патничко возило“).

Член 2

Специјалното патничко возило е во трајна сопственост на Општина Струмица и со него трајно располага и

управува општината согласно Оперативниот план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица и овој Правилник

Член 3

Специјалното патничко возило ќе се користи за специјален патнички превоз на лица од ранливите групи, првенствено за децата со интелектуална попреченост (од сите категории) заради решавање на проблемот со превозот на децата до институциите каде дневно ги обавуваат нивните лични-општествени активности (престој или следење на специјална или редовна настава) и тоа со специјална придружба на стручно лице (согласно закон), по список на деца кој е предаден од институциите каде децата дневно престојуваат или следат посебна настава или редовна настава.

Специјалното возило ќе се користи и за организиран специјален групен превоз на други лица од ранливите групи за активности од јавен и општествен интерес и евентуални потреби на општинската администрација во функција на општествени активности.

Член 4

Специјалното возило нема да се користи за лични потреби на лицата од ранливите групи на граѓани освен во исклучителни ситуации.

Член 5

Специјалното возило ќе го управува возач кој ќе биде избран (ангажиран) од страна на општината во рамките на законска процедура и ќе располага со соодветни дозволи и други потребни документи за вршење на таквиот превоз регулиран со Закон.

Надоместот за плата на возачот за извршената работа во работните денови и дневници за извршена работа евентуално во неработните денови согласно потребата е на терет на општината согласно позитивните законски прописи.

Член 6

Трошокот направен за организирањето и вршењето на таквиот превоз ќе биде на товар на Општина Струмица, освен во исклучителни ситуации.

Член 7

Трошокот за одржување на возилото, амортизацијата, регистрацијата

и осигурувањето е на товар на Општина Струмица .

Член 8

Користењето на специјалното возило, како и организирањето и вршењето на специјалниот превоз исклучително ќе се одвива согласно однапред подготвен, јавно консултиран со целните групи, односно засегнатите страни, прифатен од нивна страна и усвоен Правилник од Советот на општина Струмица и Оперативниот план за организирање и вршење на специјален превоз со специјално возило за сите ранливи групи во Општина Струмица.

Член 9

Специјалното возило ќе може да се користи и од други лица, група на лица од ранливи категории во специфични ситуации или членови на Здруженија на граѓани од ранливите групи за нивни активности од општествено значење по претходно доставено барање до општината и во него прилог на соодветна документација за точно определена причина, цел и дестинација.

Барањето и во прилог на него соодветната документација ја доставува до општината во рок од 7(седум) календарски денови до моментот на потребата.

Член 10.

Општината ги разгледува барањата, ја проценува веродостојноста на потребата ја разгледува можноста за вклопување во веќе утврдените моментални активности или ангажман на специјалното возило согласно Оперативниот план и во рок од 3 (три) календарски денови со писмен допис ги известува барателите(подносителите на барањето) за одобрување или одбивање на барањето.

Член 11

Со специјалното возило се организира и врши специјален превоз на лица од ранливите групи за релации на територијата на општина Струмица, а во посебни случаеви и за релации (дестинации) на територија на Република Македонија.

Член 12

Со специјалното возило не се организира и врши специјален превоз на лица од ранливите групи и општинската администрација надвор од територијата на Република Македонија, освен во исклучителни случаи на студиски посети

во рамките на општинските проектни активности.

Член 13

За секој ден на користење на специјалното возило согласно Оперативниот план, возачот кој е одговорен за управување со возилото води евиденција во образец за измината километража (од точка до точка во рамките на релацијата), потрошеното гориво и за тоа до соодветната служба-до неговото претпоставено лице, еднаш месечно поднесува целосен извештај.

Возачот во целост е одговорен за специјалното возило и за состојбите во него додека трае организираниот превоз.

Член 14

Возачот не смее да врши организиран специјален превоз на лица од ранливите групи без претходно да има обезбедено соодветна документација (патен налог) за дневната активност која ја извршува.

Член 15

Возачот не смее да врши организиран специјален превоз на лица од ранливите групи (децата со интелектуална попреченост) без присуство на соодветна стручна придружба задолжена да ги придружува лицата кои се превезуваат до соодветната дестинација.

Член 16

Непреченото организирање и вршењето на специјалниот превоз на лицата од ранливите групи особено на децата со интелектуална попреченост од сите категории и групи во никој случај не смее да зависи од неодговорното однесување на член на семејството чие дете со интелектуална попреченост е дел од групниот специјален превоз.

Одговорноста за исклучување на корисникот од групниот превоз во моментот на таквото однесување е на терет на семејството.

Член 17

Во рамките на вршењето на специјалниот групен превоз, возилото може да го користи исклучително лицето кое се јавува како специјален придружник и никој друг освен самите деца со интелектуална попреченост или лица со друг вид на попреченост.

Член 18

Сите евентуални спорови или промени во врска со овој Правилник, Градоначалникот во консултација со одговорните служби (лица) и целните групи ги решава во меѓусебен договор.

Член 19

Во случај на поголеми повреди од страна на корисниците или општината, а кои се однесуваат на организирањето и вршењето на специјалниот превоз, надлежен е Основен суд - Струмица.

Член 20

Овој Правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8704/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение

за објавување на Правилникот за уредување на начинот и постапката на функционирањето на Форумите на заедницата во Општина Струмица

Се објавува Правилникот за уредување на начинот и постапката на функционирањето на Форумите на заедницата во Општина Струмица, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09-8705/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

.....

305.

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 20 од Статутот на општина

Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе:

**Правилник
за уредување на начинот и постапката
на функционирањето на Форумите на
заедницата во Општина Струмица**

Член 1

Со овој Правилник се уредуваат условите, начинот и постапката за функционирањето на форумите во заедницата во Општина Струмица, како Граѓански - проектен или Буџетски форум.

Член 2

Градоначалникот и Советот на Општината по сопствена иницијатива може да организираат форуми на заедницата во Општина Струмица, како форма на јавно учество на сите граѓани во општината, заради јавно расправање за проблемите и утврдување решенија и приоритети, предлагање и избор или развивање на проекти од интерес на заедницата.

Во тој случај, трошоците за организирање и реализирање на целокупниот форумски процес се на товар на општината и се покриваат од Буџетот на општината.

Организирањето на форумите опишани во член 1 може да се покрене и на иницијатива на заинтересирани правни и физички лица кои се подготвени финансиски и материјално да подржат проекти во интерес на општината.

Член 3

Барањето за организирање на форумите согласно член 2, став 2, од истиот се поднесува до градоначалникот на општината, кој врз основа на стратешките документи и цели за развој на општината и укажаната потреба за тоа одлучува дали иницијативата ќе биде прифатена или одбиена.

Член 4

Форумскиот процес се организира во рамките на најмногу 5(пет) форумски сесии, надвор од утврденото редовно работно време на општината, распоредени во временски интервал од најмногу три месеци во тековната година

зависно од видот на форумот (Граѓански-проектен или Буџетски форум).

- Граѓански-проектен форум: Во текот на целата календарска година
- Буџетски форум: Од Септември до крајот на Ноември, евентуално почетокот на Декември, без да се пречекори или влијае на временските рокови определени со закон за потврдување, прифаќање – усвојување на буџетот за наредната година.

Форумскиот процес може да се организира и во скратена форма во рамките на помал број на сесии, односно скретен временски рок(временски интервал) во случај на одредени посебни состојби или интервентни потреби.

Член 5

За потребите на организацијата и спроведувањето на Форумскиот процес, Градоначалникот со решение, определува тим (координатор, воедно и модератор како и работна група) одговорен за организирање и спроведување на форумски процес кој истиот ќе го организира и спроведува вон утврденото редовно работно време на општината.

Член 6

Општината за потребите на Форумскиот процес согласно закон во рамките на Договор за услуги, ангажира Координатор-модератор!

Координаторот-модераторот може да биде ангажирано надворешно лице кое располага со писмен доказ за негова експертиза во оваа област или внатрешно лице (од редовите на општинската администрација) кое има соодветно и доволно искуство стекнато од досегашните спроведени форумски процеси во општината, кое ќе го раководи форумскиот процес и активно ќе придонесува за правилно спроведување на форумскиот процес во целост.

ОБВРСКИ НА КООРДИНАТОРОТ-МОДЕРАТОРОТ

- Да го менаџира и активно да учествува во организацијата и реализацијата на сите активности дел од самиот форумски процес;

- Да ја организира и координира работата на работната група и максимално да се залага за професионалното функционирање на тимот во однос на ефикасното спроведување на сите поединечни активности и обврски на поединечните членови од работната група како дел од форумскиот процес;
- Професионално и во рамките на законот да ги менаџира определените(планираните) финансиски средства од општината за таа намена, согласно претходно подготвен трошковник за набавка на сиот потребен материјал за работа заради непречена реализација на сите планирани активности во рамките на самиот форумски процес;
- Во рамките на посебни обрасци да изготвува целосен наративен и финансиски извештај за текот на форумскиот процес и наменското трошење на финансиските средства(со прилози од соодветни наративни и финансиски документи) и истите по завршувањето на форумскиот процес да ги доставува до Градоначалникот;
- Да ги модерира сите планирани форумски сесии во рамките на самиот процес.
- Согласно потребата, како најповикано лице или лице кое располага со најмногу информации, да ја известува и информира јавноста и медиумите за организацијата, текот и резултатите од спроведувањето на форумскиот процес во рамките на информации, изјави или пресови;
- Одговорно да се однесува – професионално и посветено да ги извршува сите обврските од договорот, потпишан со општината во рамките на кој е утврден неговиот ангажман;
- Да потпише изјава за не влијание врз ставовите и одлуките на граѓаните кои учествуваат на форумските сесии како дел од целокупниот форумски процес.

Член 7

Општината за потребите на Форумскиот процес согласно закон во рамките на Договор за услуги, ангажира 5 члена - работна група.

Петчлената работна група се ангажира од редовите на општинската администрација, која ќе ги спроведува сите планирани активности во рамките на форумскиот процес во определениот временски интервал за спроведување на процесот како вон редовни работни обврски.

Петчлената работна група е во состав:

- Три члена од соодветното одделение во чија годишна програма се планира Форумскиот процес како посебна активност
- Еден член од Секторот за финансии и буџет.
- Еден член од Одделението за месна самоуправа и контакти со граѓаните.

ОБВРСКИ НА РАБОТНАТА ГРУПА:

Сите членови од работната група имаат подеднаква улога и одговорност во организирањето и спроведувањето на сите планирани активности во рамките на форумскиот процес.

- Организирање на форумски сесии, вклучувајќи регрутирање на учесници на Форумот;
- Одржување редовни состаноци помеѓу форумски сесии.
- Организирање на состаноци на работните групи;
- Техничка подготовка на сесиите и на состаноците помеѓу сесиите (сала, постери, аудио опрема, освежување, итн.);
- Подготовка на документација за Форумот (резиме, список на учесници, покани, презентации итн.);
- Подготовка на соодветни, стручни и разбирливи презентации на буџетските Програми(проекти и активности во рамките на истите), заради градење на јасна слика кај граѓаните(учесниците на форумските сесии) за целокупната структура на Буџетот на општината.
- Подготовка на редовни извештаи од форумски сесии, јавни

соопштенија, подготовка и дистрибуција на Форумски билтен во текот и по завршувањето на форумскиот процес);

- Организирање и модерирање на состаноци на работни групи помеѓу сесиите, вклучувајќи состаноци за поврзување на две форумски сесии како и покана на локални гости и експерти;
- Подготовка и достава на месечни нарративни извештаи до Координаторот.
- Набљудување на спроведувањето на препораките од Форумот како и други ангажмани на локални авторитети, партнери и институции;
- Професионална и посветена поединечна работа на секој од членовите на работната група во соатав на работната група и меѓусебна заедничка соработка во рамките на тимот;
- Професионална соработка со Координаторот;
- Собирање информации неопходни за набљудување на влијанието на Форумот;
- Сите членови на работната група одговорно да се однесуваат – професионално и посветено да ги извршува сите обврските од договорот, потпишан со општината за нивен дополнителен ангажман надвор од редовното работно време;
- Да потпишат изјава за не влијание врз ставовите и одлуките на граѓаните кои учествуваат на форумските сесии како дел од целокупниот форумски процес.

Член 8

Форумските сесии се организираат, структурираат и ќе течат согласно посебни правила на организација и реализација на форумските сесии.

Член 9

Во форумските сесии, согласно потребата се вклучуваат и Градоначалникот и Раководни лица на поделните сектори и одделенија.

Член 10

Присуството на сите членови на Советот на општина Струмица е задолжително на сите форумски сесии во текот на спроведувањето на форумскиот процес.

Член 11

Присуството на минимум по двајца представници од секој Сектор-Одделение, дел од општинската администрација е задолжително на секоја форумска сесија во текот на спроведувањето на форумскиот процес.

Член 12

Општината е должна да ги земе во предвид сите укажувања, насоки и препораки произлезени од самиот форумски процес и да ги инкорпорира во своите политики во функција на реализација на истите како унапредување на квалитетот на животот на граѓаните, особено во целост да ги реализира првите три приоритети, односно проекти изгласани на демократски начин од страна на граѓаните во рамките на спроведениот форумски процес, без разлика за кој вид на форумски процес станува збор.

Член 13

Овој Правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8705/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение

за објавување на Заклучокот за давање согласност на Правилникот за внатрешна организација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица

Се објавува Заклучокот за давање согласност на Правилникот за внатрешна организација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09- 8717/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

306.

Врз основа на член 116 алинеја 8 од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17 и 21/18) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе

**Заклучок
за давање согласност на Правилникот
за внатрешна организација на
работните места во ЈОУДГ „Детска
радост“ Струмица**

1. Се дава согласност на Правилникот за внатрешна организација на работни места на ЈОУДГ „Детска Радост“ Струмица бр. 01-262/1 од 25.07.2018 година.

2. Овој Заклучок влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8717/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Решение

за објавување на Заклучокот за давање согласност на Правилникот за систематизација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица

Се објавува Заклучокот за давање согласност на Правилникот за систематизација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица, донесен на седницата на Советот на општина Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09- 8718/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
Струмица Коста Јаневски с.р.

.....

307.

Врз основа на член 116 алинеја 8 од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17 и 21/18) и член 20 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина Струмица, на седницата одржана на 26.10.2018 година, донесе

Заклучок

за давање согласност на Правилникот за систематизација на работните места во ЈОУДГ „Детска радост“ Струмица

1. Се дава согласност на Правилникот за систематизација на работни места бр. 01-264/1 од 25.07.2018 година, на ЈОУДГ „Детска Радост“ Струмица

2. Во Правилникот за систематизација на работни места бр. 01-264/1 од 25.07.2018 година, на ЈОУДГ „Детска Радост“ Струмица да се исправи техничката грешка во описот на работните задачи за работно место под реден број 23 -Магационер и тие да гласат:

- Го води магацинот (прием, правилно сместување, чување и издавање на прехранбени производи и друг потрошен материјал за потребите за остварување на дејноста на детската градинка;
- Издава артикли по пат на требување;
- Еднаш месечно изготвува документација за прехранбените артикли и останатиот потрошен материјал
- По пат на реверс врши задолжување и раздолжување на вработените за сиот инвентар што се дава на употреба и ракување;
- Води соодветна евиденција и картотека и изработува соодветни прегледи и извештаи за потребите и состојбата во магацинот;
- Води евиденција за целокуниот инвентар на детската градинка по пат на евидентни листи;
- Навремено планира снабдување на магацинот со потребните производи;
- Контакттира со набавувачите, прави нарачки и го следи квалитетот на производите кои се користат во градинката;
- Врши и други работи за потребите на детската градинка согласно законските прописи и интерни акти на детската градинка;
- Врши и други работи од доменот на работното место по налог на директорот за потребите на детската градинка.

3. Овој Заклучок влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8718/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
Струмица Марјан Даскаловски с.р.

.....

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02) и член 39 став 1 алинеја 3 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на општина Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10, 21/10, 1/15 и 8/18), Градоначалникот на општина Струмица, донесе

Р е ш е н и е
за објавување на Заклучокот за
одложување на донесување на Одлука за
утврдување потреба од донесување на
урбанистичко планска документација за
проширување на плански опфат за КП бр.
7898/1 КО Струмица

Се објавува Заклучокот за
одложување на донесување на Одлука за
утврдување потреба од донесување на
урбанистичко планска документација за
проширување на плански опфат за КП бр.
7898/1 КО Струмица, донесен на
седницата на Советот на општина
Струмица, одржана на 26.10.2018 година.

Бр.09- 8719/2 Општина Струмица
29.10.2018 год. Градоначалник,
С т р у м и ц а Коста Јаневски с.р.
.....

308.

Врз основа на член 36 од Законот
за локалната самоуправа („Службен
весник на Република Македонија“ бр.5/02)
и член 20 од Статутот на општина
Струмица („Службен гласник на општина
Струмица“ бр. 4/03, 2/06, 15/07, 2/10,
21/10, 1/15 и 8/18), Советот на општина
Струмица, на седницата одржана на
26.10.2018 година, донесе

З а к л у ч о к
за одложување на донесување на
Одлука за утврдување потреба од
донесување на урбанистичко планска
документација за проширување на
плански опфат за КП бр. 7898/1 КО
Струмица

1. Се одложува донесувањето на
Одлуката за утврдување потреба од
донесување на урбанистичко планска
документација за проширување на
плански опфат за КП бр. 7898/1 КО
Струмица.

2. Се задолжува Секторот за
урбанизам и комунални работи да
изврши дополнителен увид на лице место
и во приложената документација и
согласно утврдената фактичка состојба,
како и законските прописи од оваа
област, до Советот да достави предлог за
произнесување по оваа Предлог –
Одлука.

3. Овој Заклучок влегува во сила
осмиот ден од денот на објавувањето во
„Службен гласник на општина Струмица“.

Бр.08-8719/1 Совет на општина Струмица
29.10.2018 год. Претседател,
С т р у м и ц а Марјан Даскаловски с.р.