

1 Бр. 32-436/1

20-01-2023 год.
СТРУМИЦА

Согласно член 36 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Сл. весник на Р.С.М. бр.101/2019)

Општина Струмица, ул.„Сандо Масев“ бр.1 Струмица, тел. 034/348-030, e-mail: info@strumica.gov.mk,

Катерина Андонова – Службено лице за посредување со информации од јавен карактер,

го подготви следниот

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
(од 01.01.2022 до 31.12.2022)

1. Податоци за службените лица определени за посредување со информации кај имателите на информации;

Катерина Андонова,
katerina.andonova@strumica.gov.mk, тел. 076/483-322

Павлина Волкановска
pavlina.volkanovska@strumica.gov.mk, тел.070/214-606

2. Број на примени барања

Во периодот од 01.01.2022 год. до 31.12.2022 год. до Општина Струмица се пристигнати 73 (седумдесет и три) Барања за слободен пристап до информации од јавен карактер.

3. Број на позитивно одговорени барања

Од вкупниот број примени барања, заклучно со 31.12.2022 год. позитивно е одговорено на 73 (седумдесет и три).

4. Број на одбиени и отфрлени барања со наведување на причините за секое одбиено или отфрлено барање

Од вкупниот број примени барања, заклучно со 31.12.2022 год. немаме одбиено или отфрлено барање.

5. Број на неодговорени барања

Од вкупниот број примени барања, заклучно со 31.12.2022 год. немаме неодговорени барања.

6. Број на вложени жалби против првостепени одлуки (решенија на имателите на информации, со опис на одлуката, како и со наведување на причините за донесената одлука во случај на повторно одбивање на барањата информација);

Во периодот од 01.01.2022 год. до 31.12.2022 год. има една вложена жалба против Решение на Општина Струмица за Барање од 2021 година, за делумно одбивање на барањето поради заштита на лични податоци.

7. Број на усвоени жалби со одлука на Агенцијата;

Во периодот од 01.01.2022 год. до 31.12.2022 год. има една усвоена жалба, за делумно одбивање на барањето поради заштита на лични податоци.

8. Број на преиначени првостепени одлуки по постапување на Агенцијата
Во периодот од 01.01.2022 год. до 31.12.2022 год. нема преиначена жалба против Решение на Општина Струмица.

9. Број на одбиени жалби од Агенцијата и причини за нивно одбивање
Во периодот од 01.01.2022 год. до 31.12.2022 год. нема одбиена жалба против Решение на Општина Струмица.

10. Број на отфрлени жалби од Агенцијата и причини за нивно отфрлање.
Во периодот од 01.01.2022 год. до 31.12.2022 год. нема отфрлена жалба против Решение на Општина Струмица

НАПОМЕНА: Таксативно набележаните обврски од член 36 значат и Ваша обврска на истите да одговорите прецизно, со податоци, коментари и карактеристики што произлегуваат од Вашата работа.

УКАЖУВАЊЕ: Согласно Националниот акциски план за Отворено Владино Партнерство и залошбата „Проактивно објавување на информациите од јавен карактер на веб страниците на институциите“, во Прилог на Годишниот извештај, службените лица кај имателите на информации од јавен карактер треба да ги внесат линковите до 22-те категории на документи содржани во членот 10 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер. Ова Укажување се однесува на имателите на информации од јавен карактер кои имаат веб страници

1. податоците од неговите надлежности кои ги извршува, односно му се утврдени со закон - <https://strumica.gov.mk/>
2. основните податоци за контакт со имателот на информацијата и тоа: назив, адреса, телефонски број, број на факс, е-маил адреса и адресата на интернет страницата - <https://strumica.gov.mk/kontakt/>
3. податоците за функционерот или одговорното лице кај имателот на информацијата (биографија, податоци за контакт и друго) - <https://strumica.gov.mk/gradonacalnik/>
4. основните податоци за контакт со службеното лице за посредување со информации и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број - <https://strumica.gov.mk/informacii-od-javen-karakter/>
5. основните податоци за контакт со лице овластено за заштитено внатрешно пријавување и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број – <https://strumica.gov.mk/sistem-za-integritet/>

6. список на лица вработени кај имателот на информацијата со позиција, службен емаил и службен телефон - <https://strumica.gov.mk/%d0%b5-kontakti/>
7. законите кои се однесуваат на надлежноста на имателот на информации, поврзани со регистарот на прописи објавени во службеното гласило - <https://strumica.gov.mk/>
8. прописите што во рамките на својата надлежност ги донесува имателот на информацијата во вид на подзаконски акт: правилници (правилник за внатрешна организација, правилник за систематизација на работните места, правилник за заштитено внатрешно пријавување и друго), уредби, наредби, упатства, планови, програми, решенија и други видови акти за извршување на законите и други прописи, кога за тоа се овластени со закон - <https://strumica.gov.mk/>
9. органограм за внатрешна организација - <https://strumica.gov.mk/>
10. стратешки планови и стратегии за работа на имателите на информации - <https://strumica.gov.mk/>
11. годишни планови и програми за работа - <https://strumica.gov.mk/kategorija/sluzbeni-glasnici/>
12. годишен Буџет и завршна сметка - <https://strumica.gov.mk/> и <https://strumica.gov.mk/kategorija/sluzbeni-glasnici/>
13. годишни финансиски планови по квартали и програми за реализација на буџетот - <https://strumica.gov.mk/kategorija/sluzbeni-glasnici/>
14. ревизорски извештај - <https://strumica.gov.mk/>
15. видови услуги кои ги даваат имателите на информации (информации за физичката достапност за остварување на услугите и информации за е-услугите, податоците за законските основи, називот на услугите, документите и податоците потребни за остварување на секоја од услугите, механизмите за правна заштита и други релевантни податоци) - <https://strumica.gov.mk/> и https://strumica.gov.mk/lista_na_uslugji
16. тарифници за надоместоци за издавање на реални акти https://strumica.gov.mk/lista_na_uslugji
17. начинот на поднесување на барање за пристап до информации (начин на поднесување усно и писмено барање за пристап до информации, како и барање поднесено по електронски пат) - <https://strumica.gov.mk/informacii-od-javen-karakter/>

18. целокупната документација за јавните набавки, за концесиите и за договорите за јавно-приватно партнерство - <https://strumica.gov.mk/javni-nabavki/>
19. предлог на програми, програми, ставови, мислења, студии и други слични документи кои се однесуваат на актите од надлежноста на имателот на информации соопштенија до јавноста за работи преземени од нивната интернет страница во согласност со законските надлежности, информативни билтени, службени гласила ако се обврска согласно закон и друго - <https://strumica.gov.mk/kategorija/sluzbeni-glasnici/>
20. извештаи за работа кои ги поднесуваат до органите надлежни за спроведување контрола и надзор - <https://strumica.gov.mk/>
21. статистички податоци за работата, како и други информации, акти и мерки со кои се влијае на животот и работата на граѓаните и кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информации - <https://strumica.gov.mk/>
22. други информации кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информацијата - <https://strumica.gov.mk/>.

Струмица 20.01.2023 год.

(Имател на информации-печат)

Катерина Андонова
(службено лице – потпис)

