

Врз основа на член 50 и член 63 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.5/02) и член 39 од Статутот на општина Струмица („Службен гласник на Општина Струмица“ 4/03,2/06,15/07,2/10,21/10,1/15,8/18,16/19 и 29/19), како и Одлуката за извршување на Буџетот на општина Струмица за 2023 година, Бр.08-10314/1 од 29.12.2022, а со тоа и реализацијата на Програмата за активностите на Општина Струмица во областа на Социјалната и детската заштита во 2023 година, донесена од Советот на Општина Струмица, бр 08-10386/1 од 30.12.2022 год („Службен гласник на Општина Струмица бр. 22) од 30.12.2022 година, Градоначалникот на општина Струмица донесе:

## Решение

За

Формирање на Комисија за спроведување на Јавен повик за пројавување на интерес за партнерска соработка помеѓу Општина Струмица и локална партнер организација (Граѓанска организација од Општина Струмица), заради организирање, отварање и функционирање на **„Клуб на семејства со деца со даунов синдром и семејства со лица со даунов синдром“** во рамките на функционирањето на Повеќенаменскиот Социјален центар во Струмица, соодветно на потребата за реализацијата на Активност бр 2 од Програмата V2-Социјална заштита за 2023 година

1. За членови на Комисијата се именуваат:

-**Тони Милушев**, Раководител на Одделение за Локален економски развој

-**Нела Масалковска**, Советник за економска политика во Одд за ЈЕР

-**Теодора Ѓоргиева**, Соработник за подготовка на проекти кои се финансираат од европски фондови

Сите членови на Комисијата се со еднакво право на глас и со исти обврски!

2. Комисијата во рок од 5 работни дена по истекот на крајниот рок за пријавување по објавениот Јавен повик има за задача:

- Да ја разгледа пристигната документација од локалните Граѓански организации кои пројавиле интерес за партнерска соработка;

- Да подготви листа на организации кои ги исполнуваат критериумите наведени во јавниот повик;

- Да изготви Записник од извршена евалуација со предлог бодовна листа на Граѓански организации;

- Да го достави до Градоначалникот на општина Струмица Записникот со предлог бодовната листа на организации, согласно која во понатамошна постапка Градоначалникот донесува Решение за избор на партнер организација;

3. Комисијата има за задача во понатамошна постапка да го заврши целиот процес :
  - По донесувањето на Решението од Градоначалникот во рок од 5 дена писмено да ги извести сите пријавени кандидати (Граѓански организации кои пројавиле интерес) за изборот согласно Решението;
  - Решението јавно да го објави на општинската веб страница;
  - Во соработка со општинската правна служба да подготви правен документ(Договор за партнерска соработка со избраната партнер организација и истиот да го достави на одобрување, потпишување и заверка до двете договорни страни;
  
4. По потпишувањето на Договорот за партнерска соработка Комисијата има за задача:
  - Во целост да го следи постапувањето и исполнувањето на обврските на договорните страни произлезени од самиот договор и да реагира соодветно и навремено согласно потребата;
  - Периодично и по потреба да се состанува и да го следи напредокот, достигнувањата и резултатите од функционирањето на Клубот за семејства со деца со даунов синдром и семејства со лица со даунов синдром во Повеќенаменскиот социјален центар во Струмица и за тоа да подготвува записници, односно извештаи со кои пред Градоначалникот на општина Струмица и Советот на општина Струмица, како и пред пошироката јавност во локалната заедница ќе известува;
  
5. Оваа Решение влегува во сила од денот на донесувањето.

**ГРАДОНАЧАЛНИК**  
**на Општина Струмица**  
**Костадин Костадинов**